

1. 監査委員調

郡名	町村名	識 見				
		氏 名	年 齢	現 任 期	在職年月数	職 業
下益城郡	美里町	遠山史朗	65	26. 2. 1 30. 1. 31	1. 3	農 業
玉名郡	玉東町	一瀬二彌	70	25. 10. 1 29. 9. 30	5. 7	無 職
	和水町	竹下進一	64	25. 9. 24 29. 9. 23	1. 8	税 理 士
	南関町	大木敏晴	67	26. 7. 1 30. 6. 30	0. 10	農 林 業
	長洲町	馬場國勝	73	23. 5. 20 27. 5. 19	12. 0	無 職
菊池郡	大津町	大久保純一	67	24. 4. 1 28. 3. 31	7. 1	無 職
	菊陽町	中原輝男	69	26. 6. 17 30. 6. 16	4. 11	無 職
阿蘇郡	南小国町	下城宣夫	72	24. 4. 1 28. 3. 31	7. 1	農 林 業
	小国町	室原知邦	61	25. 4. 1 29. 3. 31	2. 1	農 林 業
	産山村	井達也	73	24. 7. 1 28. 6. 30	2. 10	無 職
	高森町	有働和幸	74	23. 7. 5 27. 7. 4	3. 10	無 職
	南阿蘇村	興梶良蔵	74	25. 4. 1 29. 3. 31	10. 1	無 職
	西原村	河上勝彦	63	25. 4. 1 29. 3. 31	2. 1	無 職
上益城郡	御船町	畑田良一	65	23. 7. 15 27. 7. 14	3. 10	サ ー ビ ス 業
	嘉島町	増岡司	65	27. 3. 15 31. 3. 14	0. 2	無 職
	益城町	濱田義紀	75	26. 12. 23 30. 12. 22	8. 5	団 体 役 職 員
	甲佐町	本田進	70	23. 7. 8 27. 7. 7	3. 10	無 職
	山都町	森田京子	71	25. 3. 29 29. 3. 28	2. 2	無 職
八代郡	氷川町	本田孝志	66	26. 4. 1 30. 3. 31	1. 1	無 職
葦北郡	芦北町	山下生吾	76	23. 6. 25 27. 6. 24	13. 0	無 職
	津奈木町	竹永正	65	27. 4. 1 31. 3. 31	0. 1	無 職

(平成27年4月1日現在)

		議 選				
公務員歴	常勤	氏 名	年 齢	現 任 期	在職年月数	職 業
		福 田 秀 憲	51	26. 5. 2 30. 4. 30	1.0	農 業
		吉 住 貞 夫	65	23. 5. 5 27. 4. 29	8.0	会 社 役 職 員
税務署職員		庄 山 忠 文	69	26. 5. 8 30. 4. 15	1.0	農 林 業
		打 越 潤 一	65	26. 3. 3 30. 2. 25	1.2	農 林 業
		樋 口 エ ミ 子	67	25. 10. 25 29. 10. 19	1.7	無 職
県 職 員		府 内 吉 博	64	25. 3. 1 29. 2. 28	2.2	農 林 業
県 職 員		加 藤 眞 佐 男	62	23. 5. 10 27. 5. 1	4.0	会 社 役 職 員
		黒 川 敏 秋	63	23. 5. 10 27. 4. 30	4.0	土 木 建 築 業
		松 崎 俊 一	58	23. 5. 10 27. 4. 30	4.0	農 林 業
税務課長		本 郷 水 城	63	23. 5. 9 27. 4. 29	4.0	農 林 業
収 入 役		三 森 義 高	68	23. 5. 10 27. 4. 29	4.0	農 林 業
収 入 役		伊 藤 清 起	66	25. 3. 6 29. 3. 5	2.2	農 林 業
総務課長		上 野 正 博	64	24. 9. 25 28. 9. 24	2.8	会 社 役 職 員
議 員		佐 藤 俊 明	64	23. 5. 10 27. 4. 28	4.0	農 林 業
総務課長		清 崎 輝 昭	70	27. 3. 15 31. 2. 28	0.2	無 職
		竹 上 公 也	67	25. 3. 12 27. 4. 29	2.2	商 業
		中 村 幸 男	71	27. 3. 1 31. 2. 28	2.2	会 社 役 職 員
町民課長		赤 星 喜 十 郎	67	25. 11. 6 29. 10. 31	1.6	サ ー ビ ス 業
総務財政課長		上 田 俊 孝	61	25. 11. 8 29. 11. 5	1.6	無 職
議 員		古 村 逸 男	70	26. 4. 7 30. 3. 31	5.1	無 職
		林 賢 二	61	23. 5. 10 27. 4. 30	4.0	農 林 業

1. 監査委員調

郡名	町村名	識見				
		氏名	年齢	現任期	在職年月数	職業
球磨郡	錦町	古里道明	64	23. 8. 8 27. 8. 7	3.9	農林業
	あさぎり町	月足茂則	65	23. 6. 26 27. 6. 25	3.11	税理士
	多良木町	柳瀬博史	57	24. 12. 25 28. 12. 24	2.5	税理士
	湯前町	辻隆友	64	24. 11. 27 28. 11. 26	2.6	税理士
	水上村	松下祐司	61	23. 8. 21 27. 8. 20	7.9	税理士
	相良村	富尾鐵守	74	23. 5. 16 27. 5. 15	4.0	商業
	五木村	牛草敏憲	66	25. 5. 8 29. 5. 7	2.0	税理士
	山江村	木下久人	61	26. 9. 9 30. 9. 8	0.8	農林業
	球磨村	豊永征介	76	23. 9. 28 27. 9. 27	7.8	無職
天草郡	苓北町	登本玄一	68	24. 4. 1 28. 3. 31	3.1	無職

(注)

- 1 年齢は、平成27年4月1日現在の満年齢を回答。
- 2 在職年数は、監査委員としての在職年数(通算)を回答。(平成27年4月1日も1か月在職として算入)
- 3 職業別分類は、右の分類表の区分により回答。
- 4 公務員歴には、監査委員に就任する以前に一般職、特別職に就いていた場合の最終職名を回答。兼任していた場合は、主たる職を回答。
- 5 4月1日現在欠員の場合は、在職年数欄に「4/1現在欠員」と回答し、その他の欄は4月1日以降の新任者についてすべて回答。

(平成27年4月1日現在)

		議 選				
公務員歴	常勤	氏 名	年 齢	現 任 期	在職年月数	職 業
総務課長		金山民幸	67	23. 8. 8 27. 8. 4	3.9	無 職
税務署職員		山口和幸	63	24. 5. 7 28. 4.30	3.0	無 職
		坂口幸法	54	23. 5.11 27. 4.30	4.0	商 業
税務署職員		黒木龍次	62	24.11.27 28.11.25	2.6	農 林 業
税務署職員		荒 嶽 晋	52	23. 5.10 27. 4.30	4.0	農 業
		西本巳喜男	62	25. 5. 8 29. 4.30	2.0	農 林 業
税務署職員		岡 本 正	68	25. 8. 7 29. 8. 3	1.9	無 職
税務課長		谷口予志之	62	23. 5.10 27. 4.29	4.0	農 林 業
総務課長		舟戸治生	64	26. 5. 5 30. 5. 4	1.0	土木建築業
郵便局長		倉 田 明	67	27. 3.19 31. 2. 4	0.2	農 業

◎職業別分類表

職業別分類はおおむね次の区分により回答。

- 農林業・・・農業、林業、狩猟業等
- 水産業・・・漁業、水産養殖業等
- 商業・・・各種卸小売業、飲食店業、金融・保険業、不動産業等
- 工業・・・各種製造業、出版・印刷業等
- 土木建築業・・・各種土木建設、設備工事等
- 鉱業・・・石炭・亜鉛・金属等各種鉱業、採石・じやり採取業等
- サービス業・・・旅館、理容、浴場、各種娯楽施設、各種修理業等
- 運輸通信業等・・・各種運送業、倉庫業等
- ※以上の8業種は、個人自営の場合について回答。
- 会社役職員・・・会社役員、会社勤務者(会社の業種にかかわらず)
- 団体役職員・・・政党・経済団体(農協、漁協等)文化団体等の役員、職員等
- 弁護士
- 公認会計士
- 税理士
- 無職
- ※以上の各業種に当てはまらない業種、分類不能の業種については具体的に職業名を回答。

2. 監査委員補助職員調

(平成27年4月1日現在)

郡名	町村名	職員定数 (条例)	氏名	在職期間	専任	兼 任		事務局設置				
						専任職名	所属課名	給与を監査委員費に計上(名)	給与を他の費目に計上(名)	条例	規程	その他
下益城郡	美里町		高森正朗	2.1		局長	議会事務局		2			
			大本由加	5.6		参事	議会事務局					
玉名郡	玉東町	2	深本浩	0.4		局長	議会事務局		2			
			西村春代	3.8		書記	議会事務局					
	和水町	2	松尾裕二	1.1		局長	議会事務局		2			
			前田聡子	3.1		参事	議会事務局					
			高木始	2.10	非常勤							
	南関町		寺本一誠	0.7		局長	議会事務局		1			
長洲町	2	寺本清香	2.1	局長					○			
菊池郡	大津町	1	岩下潤次	2.1		次長	議会事務局	1				
	菊陽町	1	山川真喜子	0.1		係長	議会事務局		2			
			増永純一	2.1		書記	議会事務局					
阿蘇郡	南小国町	1	下城孝浩	0.9		局長	議会事務局		2	○		
			安藤美鈴	8.6		書記	議会事務局					
	小国町	2	小田宣義	2.4		局長	議会事務局	1	1	○		
			穴井桂子	3.7		書記	議会事務局					
	産山村		西澤利行	0.1		書記	議会事務局		1			
	高森町	1	古澤要介	0.3	局長					○		
	南阿蘇村	3	河内克也	4.3		局長	議会事務局		2	○		
			児玉みどり	2.1		次長	議会事務局					
西原村			中村義光	3.1		局長	議会事務局		2			
	榎原加奈子		0.1		書記	議会事務局						

2. 監査委員補助職員調

(平成27年4月1日現在)

郡名	町村名	職員定数 (条例)	氏名	在職期間	専任	兼 任			事務局設置			
						専任職名	所属課名	給与を監査委員費に計上(名)	給与を他の費目に計上(名)	条例	規程	その他
上益城郡	御船町		福本 悟	2.1		局長	議会事務局		2			
			松永 ちえ	1.1		書記	議会事務局					
	嘉島町		光橋 憲司	3.1		局長	議会事務局		1			
	益城町	1	中山 貴文	0.7	書記				1			
			吉崎 博美	3.1		局長	議会事務局					
	甲佐町	2	岡本 幹春	1.1		局長	議会事務局		2			
			田上 洋子	2.1		事務長	議会事務局					
	山都町	1	緒方 功	2.1		局長	議会事務局	1	1			
			長崎 早智	2.1		主幹	議会事務局					
	八代郡	氷川町		野田 俊明	1.1		局長	議会事務局		2		
河野 香織				2.1		書記	議会事務局					
葦北郡	芦北町	1	岩間 睦生	0.1		局長	議会事務局		3	○		
			福田 貴司	4.1		次長	議会事務局					
			白坂 フクミ	0.1		書記	議会事務局					
津奈木町	1	吉澤 信久	3.1		局長	議会事務局		1			規則	
球磨郡	錦町	1	吉田 誠二	5.1		局長	議会事務局		2	○		
			植薄 美保	1.1		書記	議会事務局					
	あさぎり町	1	土肥 さおり	2.8		書記	議会事務局		1			
	多良木町	1	黒木 庄一朗	7.1		書記	議会事務局	1				
	湯前町	1	佐藤 大	0.1		係長	議会事務局		1			
	水上村	1	田代 浩章	7.11		局長	議会事務局		1			
	相良村	1	上原 昭光	0.1		局長	議会事務局	1	1	○		
			黒木 幸代	3.1		書記	議会事務局					
	五木村		竹村 文秀	5.1		局長	議会事務局		1			
	山江村	1	新山 孝博	0.7		局長	議会事務局		1			
球磨村	1	山口 隆雄	0.1		局長	議会事務局		1				
天草郡	苓北町	2	宮崎 裕昭	0.1		局長	議会事務局		2	○		
			野田 寛子	1.1		書記	議会事務局					
合 計		23 町村 31 人	50人		4 町村 4 人	29 町村 46 人	議会事務局 29町村 46人	5 町村 5 人	27 町村 41 人	9 町村	0 町村	1 町村

3. 監査委員費調 (平成27年度当初予算)

郡名	町村名	報酬	職員 給与費 (給料、職員手当 等、共済費の合計)	旅費	需用費	役務費	使用料及び 賃借料
下城 益郡	美里町	302	26	391	20	7	4
玉 名 郡	玉東町	533		301	14	1	
	和水町	1,368		362	30		
	南関町	965		281	8		
	長洲町	1,619	9,064	339	39		
菊 池 郡	大津町	1,051	7,946	538	88		
	菊陽町	668		485	23		
阿 蘇 郡	南小国町	672		469	175		
	小国町	530	8,666	730	110	4	40
	産山村	276		300	40		
	高森町	661		273	153	1	3
	南阿蘇村	325		337	189		
	西原村	395		490	45		10
上 益 城 郡	御船町	1,197		312	71		
	嘉島町	898		589	14		
	益城町	1,176	7,055	687	327		
	甲佐町	810		476	39		
	山都町	1,037	8,783	595	22		
八代 郡	氷川町	536		218	9		
葦 北 郡	芦北町	908		347	20		
	津奈木町	634		249	5		
球 磨 郡	錦町	851		385	20		
	あさぎり町	1,217	15	511	30		
	多良木町	954	8,352	477	70		15
	湯前町	713		411	53	2	
	水上村	677		645	208		40
	相良村	744	6,133	383	19		
	五木村	864		472	280	28	
	山江村	543		431	75		15
	球磨村	456		345	7		
天草 郡	苓北町	665		512	67	2	
町村数		31	9	31	31	7	7
合計		24,245	56,040	13,341	2,270	45	127
平均		782.1	6,226.7	430.4	73.2	6.4	18.1

(単位：千円)

備品 購入費	負担金・補助 及び交付金	その他	計 (A)	26年度最終 予算額 (B)	増減 (A) - (B)	町村名
	57		807	703	104	美里町
	124		973	993	△ 20	玉東町
	124		1,884	1,896	△ 12	和水町
	124		1,378	1,375	3	南関町
	124		11,185	10,970	215	長洲町
	130		9,753	9,543	210	大津町
	54		1,230	1,206	24	菊陽町
	104		1,420	1,381	39	南小国町
	284		10,364	10,120	244	小国町
	104		720	820	△ 100	産山村
	104		1,195	1,165	30	高森町
	104		955	958	△ 3	南阿蘇村
	109		1,049	1,091	△ 42	西原村
	113		1,693	1,719	△ 26	御船町
	95		1,596	1,563	33	嘉島町
	95		9,340	9,103	237	益城町
	95		1,420	1,345	75	甲佐町
	104		10,541	10,438	103	山都町
	56		819	746	73	氷川町
	54		1,329	1,316	13	芦北町
	56		944	925	19	津奈木町
	83		1,339	1,374	△ 35	錦町
	70		1,843	1,781	62	あさぎり町
	76		9,944	9,848	96	多良木町
	65		1,244	1,247	△ 3	湯前町
	65		1,635	1,505	130	水上村
	84		7,363	7,184	179	相良村
	65		1,709	1,624	85	五木村
	65		1,129	1,128	1	山江村
	65		873	857	16	球磨村
	54		1,300	990	310	苓北町
0	31	0	31	31	31	町村数
0	2,906	0	98,974	96,914	2,060	合計
-	93.7	-	3,192.7	3,126.3	66	平均

4. 監査委員報酬・費用弁償調 (平成27年度当初予算)

郡名	町村名	報酬					
		識見			酬		
		年額	月額	日額	年額	月額	日額
下益城郡	美里町	175,000			127,000		
玉名郡	玉東町		(会議時間が4時間未満の場合は半額)	7,500		(会議時間が4時間未満の場合は半額)	6,900
	和水町			7,500			6,900
	南関町			7,500			6,900
	長洲町			7,500			6,900
菊池郡	大津町			7,100			7,100
	菊陽町			7,100			7,100
阿蘇郡	南小国町			6,000			5,200
	小国町	300,000			230,000		
	産山村	153,000			123,000		
	高森町			6,400	213,000		
	南阿蘇村	185,000			140,000		
	西原村	230,000			165,000		
上益城郡	御船町			7,300			7,100
	嘉島町			6,600			6,600
	益城町			7,400			7,100

(単位：円)

費用弁償								
町 村 内			町 村 外 (県 内)			町 村 外 (県 外)		
車 賃	日 当	宿 泊 料	車 賃	日 当	宿 泊 料	車 賃	日 当	宿 泊 料
	1日2,100 半日1,050		37/km または実費	1日2,400 半日1,200 (半日は往復 20km未満の地 域)	11,800	37/km または実費	2,400	甲13,100 乙11,800
	1,100		37/km または実費	2,200	9,800	37/km または実費	2,200	甲10,900 乙9,800
	1,000		37/km	2,200	9,800 (荒尾玉名地 域及び山鹿地 域の町外日当 は定額の2分 の1)	37/km	2,200	甲10,900 乙9,800
37/km	600		37/km	1,800		37/km	1,800	甲11,100 乙10,000
	500		37/km	管内1,100 管外2,200	9,800	37/km	甲3,000 乙2,200	甲10,900 乙9,800
	2,200		実費	2,200	10,900	実費	2,200	10,900
	2,200		実費	2,200	10,900	実費	2,200	10,900
	1,000		35/km	1,000	10,000	35/km	1,000	12,000
30/km	2,000	10,000	30/km	2,000	10,000	30/km	2,000 (九州以外 (沖縄県を除 く)に航空機 を利用する場 合、2,000/日 の行動費)	12,000
30/km	1,000		30/km	1,000	10,000	実費	1,000	12,000
			37/km	1,000 (阿蘇郡市内 全域、大津 町、山都町は 支給なし。)	11,000	実費	2,600 (大分県竹田 市、宮崎県高 千穂町及び 五ヶ瀬町は支 給なし。)	12,000
	2,000 (指定地域の み。熊本市等 で宿泊した場 合は、半額支 給。)		35/km	2,000 (指定地域の み。熊本市等 で宿泊した場 合は、半額支 給。)	10,000	実費	2,500	12,000
	2,200		37/km または実費	2,200	11,000	37/km または実費	2,200	12,000
35/km	1,900 (宿泊を伴う 場合のみ)	13,000	35/km	1,900 (宿泊を伴う 場合のみ)	13,000	35/km	1,900 (宿泊を伴う 場合のみ)	13,000
	2,200		35/km	2,200	13,000	35/km	2,200	甲14,000 乙13,000
	2,200		37/km	2,200	12,000	条例による	2,200	甲13,000 乙12,000

4. 監査委員報酬・費用弁償調 (平成27年度当初予算)

郡名	町村名	報酬					
		識見			酬		
		年額	月額	日額	年額	月額	日額
上益城郡	甲佐町			7,000			6,800
	山都町			7,000			6,900
八代郡	氷川町			5,600			5,300
葦北郡	芦北町			7,900			6,100
	津奈木町			8,800			6,000
球磨郡	錦町			6,800			5,800
	あさぎり町			12,000			5,800
	多良木町			12,000			6,000
	湯前町			12,000			5,300
	水上村			12,000			5,800
	相良村			7,000			5,400
	五木村			12,000			6,000
	山江村			6,600			5,700
	球磨村			6,700			5,700
天草郡	苓北町		(半日4,500)	8,400		(半日4,000)	7,400
町村数		5町村		26町村	6町村		25町村
平均		208,600		8,065	166,333		6,312
最高		300,000		12,000	230,000		7,400
最低		153,000		5,600	123,000		5,200

共同設置 機 関		決算審査		財政健全 化法によ る 審査		指定金融 機 関		基金運用 状 況		住民請求		職員の 賠償責任		その他		合 計			町村名
																回数	件数	日数	
件数	日数	件数	日数	件数	日数	件数	日数	件数	日数	件数	日数	件数	日数	件数	日数	回数	件数	日数	
		8	5	8	1			1	1	1	8					15	18	40	美里町
		8	3	8	1											14	16	28	玉東町
		11	3	10	3			14	3							17	35	61	和水町
		9	8	9	2											15	18	50	南関町
		8	12	8	2			9	2							16	25	85	長洲町
		8	12	8	1											17	16	72	大津町
		6	13	6	1			1	1							13	13	44	菊陽町
		8	6	5	1			15	12							15	28	49	南小国町
		9	16	7	2			2	1	1	11					14	19	58	小国町
		7	3	7	1			13	12							14	27	30	産山村
		7	11	7	1											18	14	48	高森町
		9	5	4	1					2	1					13	15	24	南阿蘇村
		8	7	8	1					1	3					15	17	36	西原村
		8	11	1	1											14	9	64	御船町
		6	13	6	2			1	1							15	13	65	嘉島町
		8	13	8	1			1	1							14	18	76	益城町
		5	6	5	1			13	1							14	23	39	甲佐町
		9	12	5	1			11	1							15	25	58	山都町
		6	6	6	1											15	12	33	氷川町

5. 平成26年度監査所要日数調（平成26年4月1日～平成27年3月31日）

(1) 監査所要日数総括表

郡名	町村名	一般監査								出納検査				特別監査								
		定期監査		随時監査		補助団体等監査		行政監査		例月		随時		直接請求		議会要求		請願措置		長の要求		
		回数	日数	回数	日数	回数	日数	回数	日数	回数	日数	回数	日数	回数	日数	回数	日数	回数	日数	回数	日数	
葦北郡	芦北町	1	26			1	3			12	12											
	津奈木町	1	8							12	12											
球磨郡	錦町	1	5	2	2					12	26											
	あさぎり町	1	10	1	1					12	24											
	多良木町	1	9			3	5			12	24				1	2						
	湯前町	1	4							12	14											
	水上村	1	4							12	12											
	相良村	1	5	2	3	1	2			12	24											
	五木村	1	3							12	23											
	山江村	1	3			1	1			12	17											
	球磨村	1	4	1	2	1	2			12	12											
天草郡	苓北町	1	7			1	3			12	12											
町村数		30	30	11	11	20	20	4	4	31	31	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	
平均		1.1	12.4	1.4	3.0	1.4	3.1	1.0	11.3	12.0	16.6	1.0	2.0	1.0	5.0	1.0	2.0	-	-	-	-	
最多・最長		3	41	2	9	3	8	1	15	12	26	1	2	1	5	1	2	0	0	0	0	
最少・最短		1	3	1	1	1	1	1	2	12	12	1	2	1	5	1	2	0	0	0	0	

(注)

- 1 各項目を同時に行った場合でも、所要日数をそれぞれの項目に回答。
- 2 各項目の監査所要日数は1日以上として回答。（例えば、監査を半日行った場合でも1日とする。）
- 3 定期監査の回数は、実施時期の回数ではなく、監査対象を全て行った場合を1回とする。
- 4 随時検査は、制度としてはないが、実際に行った場合、回答。

共同設置 機 関		決算審査		財政健全 化法によ る 審査		指定金融 機 関		基金運用 状 況		住民請求		職員の 賠償責任		その他		合 計			町村名
件 数	日 数	件 数	日 数	件 数	日 数	件 数	日 数	件 数	日 数	件 数	日 数	件 数	日 数	件 数	日 数	回 数	件 数	日 数	
		10	8	10	1			1	1							14	21	51	芦北町
		7	12	7	1											13	14	33	津奈木町
		6	8	3	2											15	9	43	錦町
		11	11	4	2					2	7					14	17	55	あさぎり町
		7	6	7	1			3	1							16	18	48	多良木町
		6	8	6	1											13	12	27	湯前町
		8	4	8	1											13	16	21	水上村
		7	12	3	1											16	10	47	相良村
		10	15	10	1											13	20	42	五木村
		9	17	3	1			1	1							14	13	40	山江村
		5	5	2	1			11	1							15	18	27	球磨村
		11	8	1	1			1	1							14	13	32	苓北町
0	0	31	31	31	31	0	0	16	16	5	5	0	0	0	0	31	31	31	町村数
-	-	7.9	9.0	6.1	1.3	-	-	6.1	2.6	1.4	6.0	-	-	-	-	14.6	17.5	46.0	平均
0	0	11	17	10	3	0	0	15	12	2	11	0	0	0	0	18	35	85	最多・最長
0	0	5	3	1	1	0	0	1	1	1	1	0	0	0	0	13	9	21	最小・最短

5 決算審査の件数は、審査した決算の合計件数を回答。

6 財政健全化法による審査の件数は、審査した会計の数を回答。

(2) 監査所要日数詳解 (平成26年4月1日～平成27年3月31日)

郡名	町村名	例 月 出 納 検 査							定 期			
		年間 総日数	月平均 日数	最長月 日数	証拠書類 の検査	調書の様式		年間 総日数	実施要領		実施 部課全部 実施	
						(様式の決定者)			無	1ヶ月 集中		2ヶ月 以上分散
						監査委員	会計管理者					
下益城郡	美里町	12	1.0	1	○		○		11	○		○
玉名郡	玉東町	12	1.0	1	○		○		10	○		○
	和水町	19	1.6	2	○	○			15		○	○
	南関町	14	1.2	2	○		○		24		○	○
	長洲町	24	2.0	2	○	○			41		○	○
菊池郡	大津町	20	1.7	2	○	○			28		○	○
	菊陽町	12	1.0	1	○		○		17		○	
阿蘇郡	南小国町	12	1.0	1	○		○		8	○		○
	小国町	12	1.0	1	○	○			11		○	○
	産山村	12	1.0	1	○		○					
	高森町	16	1.3	2	○	○			14		○	○
	南阿蘇村	12	1.0	1	○	○			5	○		○
	西原村	12	1.0	1	○		○		11	○		○
上益城郡	御船町	26	2.2	2	○	○			13		○	○
	嘉島町	12	1.0	1	○	○			27	○		○
	益城町	26	2.2	3	○		○		15		○	

監 査			決 算 審 査				補 助 団 体 等 の 監 査			町村名	
結 果	調 書 の 様 式		一 般 ・ 特 別 会 計		企 業 会 計		回 数	件 数	日 数		
部 課 一 部 の み 実 施	(様式の決定者)		無	件 数	日 数	件 数					日 数
	監 査 委 員	会 計 管 理 者									
	○			8	5			2	2	2	美里町
	○			8	3			1	3	2	玉東町
	○			10	3	1	1	3	4	3	和水町
	○			9	8			1	8	2	南関町
	○			7	11	1	3	2	2	4	長洲町
	○			7	11	1	1	1	12	7	大津町
○	○			5	11	1	2				菊陽町
	○			8	6			1	11	3	南小国町
	○			8	14	1	2	1	9	5	小国町
				7	3			1	1	1	産山村
	○			7	11			1	3	3	高森町
	○			8	5	1	1				南阿蘇村
	○			7	6	1	1				西原村
	○			1	11	1	1				御船町
	○			6	13			1	55	1	嘉島町
○	○			7	13	1	1				益城町

(2) 監査所要日数詳解(平成26年4月1日～平成27年3月31日)

郡名	町村名	例 月 出 納 検 査							定 期			
		年 間 総 日 数	月 平 均 日 数	最 長 月 数	証 拠 書 類 の 検 査	調 書 の 様 式			年 間 総 日 数	実 施 要 領		実 施 部 課 全 部 実 施
						(様式の決定者)		無		1ヶ月 集中	2ヶ月 以上分散	
						監査委員	会計管理者					
上益城郡	甲佐町	24	2.0	2	○	○		6	○		○	
	山都町	15	1.3	2	○		○	21		○	○	
八代郡	氷川町	12	1.0	1	○		○	7	○		○	
葦北郡	芦北町	12	1.0	1	○	○		26		○	○	
	津奈木町	12	1.0	1	○		○	8	○		○	
球磨郡	錦町	26	2.2	3	○	○		5	○		○	
	あさぎり町	24	2.0	2	○		○	10	○		○	
	多良木町	24	2.0	2	○		○	9		○	○	
	湯前町	14	1.2	2	○		○	4	○		○	
	水上村	12	1.0	1	○		○	4	○		○	
	相良村	24	2.0	2	○		○	5	○		○	
	五木村	23	1.9	2	○		○	3	○		○	
	山江村	17	1.4	2	○		○	3	○		○	
	球磨村	12	1.0	1	○	○		4	○		○	
天草郡	苓北町	12	1.0	1	○	○		7		○	○	
町村数		31	31	31	31	13	18	0	30	17	13	28
平均		16.6	1.4	1.6					12.4			
最多・最長		26	2.2	3					41			
最少・最短		12	1.0	1					3			

監 査				決 算 審 査				補 助 団 体 等 の 監 査			町村名
結 果	調 書 の 様 式			一 般 ・ 特 別 会 計		企 業 会 計		回 数	件 数	日 数	
部 課 一 部 の み 実 施	(様式の決定者)		無	件 数	日 数	件 数	日 数				
	監 査 委 員	会 計 管 理 者									
	○			4	6	1	1	1	2	1	甲 佐 町
	○			7	11	2	2	2	89	8	山 都 町
	○			6	6			1	7	4	氷 川 町
	○			9	7	1	1	1	8	3	芦 北 町
	○			7	12						津 奈 木 町
		○		6	8						錦 町
	○			10	10	1	1				あ さ ぎ り 町
	○			6	5	1	1	3	11	5	多 良 木 町
	○			5	7	1	1				湯 前 町
	○			8	4						水 上 村
	○			7	12			1	6	2	相 良 村
			○	8	13	2	2				五 木 村
	○			9	17			1	1	1	山 江 村
	○			5	5			1	6	2	球 磨 村
	○			11	8			1	9	3	苓 北 町
2	28	1	1	31	31	16	16	20	20	20	町 村 数
				7.1	8.5	1.1	1.4	1.4	12.5	3.1	平 均
				11	17	2	3	3	89	8	最 多 ・ 最 長
				1	3	1	1	1	1	1	最 小 ・ 最 短

6. 監査委員活動日数調（平成26年4月1日～平成27年3月31日）

（単位：日）

郡名	町村名	監査所要 日数		庶務処理等 登庁日数		議 会 出 席				視 察 研 修 会		公 共 団 体 等 へ の 会 合 出 席		そ の 他		合 計			
		識見	議選	識見	議選	本 会 議		委 員 会		識見	議選	識見	議選	識見	議選	識見	議選	識見	議選
						識見	議選	識見	議選										
下 益 城 郡	美里町	40	40							4	4	5	2	1	1	50	47		
玉 名 郡	玉東町	27	27	7		1				5	5	3	4			43	36		
	和水町	61	61				3			7	7	4	4			72	75		
	南関町	57	60							4	4	2	2			63	66		
	長洲町	75	68			15				5	5	4	4	2	2	101	79		
菊 池 郡	大津町	69	68			1				3	3			8	7	81	78		
	菊陽町	43	42	1		2				4	4					50	46		
阿 蘇 郡	南小国町	36	36			1				3	3	4	4			44	43		
	小国町	47	47			1				8	6	2	2			58	55		
	産山村	16	16	1	1	2				7	7					26	24		
	高森町	48	45	3		2				7	6					60	51		
	南阿蘇村	24	24			1				3	3					28	27		
	西原村	36	35			1				6	6					43	41		
上 益 城 郡	御船町	57	53		4	17				4	4			7	3	85	64		
	嘉島町	61	37							7	7					68	44		
	益城町	54	54			6				5	7					65	61		
	甲佐町	37	37	1	1	11				4	4	4	4			57	46		
	山都町	58	58	2	2	16				5	5	2	2			83	67		
八 代 郡	氷川町	34	34	5	2	8				7	7	4	2			58	45		

6. 監査委員活動日数調（平成26年4月1日～平成27年3月31日）

（単位：日）

郡名	町村名	監査所要日数		庶務処理等登庁日数		議会出席				視察研修会		公共団体等への会合出席		その他		合計	
		識見	議選	識見	議選	本会議		委員会		識見	議選	識見	議選	識見	議選	識見	議選
						識見	議選	識見	議選								
葦北郡	芦北町	49	49							4	4	1	1			54	54
	津奈木町	32	31							4	4	4	1			40	36
球磨郡	錦町	43	43					1		7	7					51	50
	あさぎり町	55	54			1				6	6	2	1			64	61
	多良木町	48	48	1	1	1				5	5	2	2			57	56
	湯前町	27	27							5	5	4	2			36	34
	水上村	20	20			1				6	6	3	3			30	29
	相良村	42	42	1	1	1				6	6	3				53	49
	五木村	41	38							6	6	3	3			50	47
	山江村	40	40			3				5	5	2	2			50	47
	球磨村	23	23			1				5	5	4				33	28
天草郡	苓北町	26	24	4	4	2	2	2	2	4	2	3	1			41	35
町村数		31	31	10	8	22	2	2	1	31	31	21	19	4	4	31	31
平均		42.8	41.3	2.6	2.0	4.3	2.5	1.5	2.0	5.2	5.1	3.1	2.4	4.5	3.3	54.6	49.1
最長		75	68	7	4	17	3	2	2	8	7	5	4	8	7	101	79
最短		16	16	1	1	1	2	1	2	3	2	1	1	1	1	26	24

（注）

1 各項目を同時に行った場合も、所要日数をそれぞれの項目に回答。

2 議員選出監査委員の議会出席の本会議欄は、地方自治法第121条による説明員として出席した場合のみの日数を回答。委員会欄は、監査委員として出席要求があり、出席した日数を回答。

3 その他の欄は、各項目のほか広く監査委員としての用務を行った日数を回答。

7. 識見監査委員の各定例会本会議（平成26年度）への出席状況等調

郡名	町村名	議会から出席要求を受けて出席				出席要求は受けなが慣例により出席				議場内の監査委員席	
		6月	9月	12月	3月	6月	9月	12月	3月	指定席	特になし
下城益郡	美里町										○
玉名郡	玉東町		○							○	
	和水町	○	○							○	
	南関町										○
	長洲町	○	○	○	○					○	
菊池郡	大津町		○							○	
	菊陽町		○	○							○
阿蘇郡	南小国町		○							○	
	小国町		○							○	
	産山村						○			○	
	高森町		○							○	
	南阿蘇村		○							○	
	西原村		○							○	
上益城郡	御船町	○	○	○	○					○	
	嘉島町	○	○	○	○					○	
	益城町		○		○					○	
	甲佐町	○	○	○	○					○	
	山都町	○	○	○	○					○	
八代郡	氷川町	○	○	○	○					○	
葦北郡	芦北町									○	
	津奈木町										○
球磨郡	錦町		○							○	
	あさぎり町		○							○	
	多良木町									○	
	湯前町										○
	水上村		○							○	
	相良村		○							○	
	五木村										○
	山江村				○		○			○	
球磨村		○								○	
天草郡	苓北町		○	○					○		
合計		7	22	8	8	0	2	0	0	24	7

8. 監査基準等制定の有無、監査年間計画作成等調

郡名	町村名	監査基準		監査規程		庶務規程		公印規程		専用事務室		平成27年度 監査計画		工事監査等 の外部委託	
		有	無	有	無	有	無	有	無	有	無	有	無	有	無
下城益郡	美里町		○		○		○	○			○			○	
玉名郡	玉東町		○		○		○	○			○			○	
	和水町	○			○		○	○		○		○		○	
	南関町	○		○		○		○		○		○		○	
	長洲町	○		○		○		○		○		○		○	
菊池郡	大津町		○	○			○		○		○			○	
	菊陽町		○	○		○		○		○		○		○	
阿蘇郡	南小国町	○		○		○		○			○			○	
	小国町	○		○		○		○		○		○		○	
	産山村	○		○		○		○			○			○	
	高森町		○	○		○		○		○		○		○	
	南阿蘇村		○	○		○		○			○			○	
	西原村	○		○		○		○		○		○		○	
上益城郡	御船町		○	○			○	○			○			○	
	嘉島町		○	○			○	○		○		○		○	
	益城町		○	○			○	○		○		○		○	
	甲佐町		○	○			○	○		○		○		○	
	山都町		○	○			○	○		○		○		○	
八代郡	氷川町	○			○		○	○		○		○		○	
	芦北町	○			○		○	○		○		○		○	
	津奈木町	○		○			○	○		○		○		○	
球磨郡	錦町	○		○			○		○		○			○	
	あさぎり町	○		○			○	○		○		○		○	
	多良木町	○			○		○		○		○			○	
	湯前町	○		○		○		○			○			○	
	水上村	○			○		○	○		○		○		○	
	相良村	○		○		○		○		○		○		○	
	五木村		○		○	○		○		○		○		○	
	山江村	○		○		○		○		○		○		○	
球磨村	○			○		○		○		○			○		
天草郡	苓北町	○			○	○		○		○			○		
合計		19	12	21	10	14	17	27	4	21	10	30	1	0	31

(注) 工事監査等の外部委託は、地方自治法第252条の27による外部監査契約ではなく制度としてはないが、直接請求による監査、議会の要求による監査及び定期監査等を行うについて、監査の性質上、土木、建築等の専門的知識が必要な場合に当該工事の調査等を民間団体等に対し外部委託している場合該当。

9. 議会・住民に対する監査結果の報告方法調

(複数回答)

郡名	町村名	議会への報告				住民への報告						
		文書のみ	文書と併せて 口頭報告		その他	有					無	
			識見	議選		議会広報	町(村)広報	掲示板	ホームページ	その他		
下城郡	美里町			○				○				
玉名郡	玉東町		○									○
	和水町	○						○				
	南関町	○						○				
菊池郡	長洲町	○						○				
	大津町	○	○					○	○			
菊池郡	菊陽町		○					○	○			
	南小国町	○	○			○						
阿蘇郡	小国町	○	○			○	○	○				
	産山村		○				○					
	高森町	○						○				
	南阿蘇村		○			○	○					
	西原村		○			○						
上益城郡	御船町	○						○			公開コーナー	
	嘉島町	○	○					○				
	益城町	○	○					○				
	甲佐町		○					○				
	山都町	○	○					○				
八代郡	氷川町	○	○					○				
葦北郡	芦北町	○						○				
	津奈木町	○						○				
球磨郡	錦町	○						○				
	あさぎり町		○					○				
	多良木町	○				○		○				
	湯前町	○						○				
	水上村	○										○
	相良村	○	○					○				
	五木村			○								○
	山江村	○		○		○			○			
球磨村		○			○							
天草郡	苓北町		○	○				○				
合計		20	17	4	0	7	3	22	3	1	3	

10. 議選監査委員の人選方法調（平成27年4月1日在職者）

郡名	町村名	議会に一任	長と議会で相談	長限りで決めた
下城益郡	美里町	○		
玉名郡	玉東町			○
	和水町	○		
	南関町	○		
	長洲町		○	
菊池郡	大津町	○		
	菊陽町	○		
阿蘇郡	南小国町	○		
	小国町	○		
	産山村		○	
	高森町	○		
	南阿蘇村	○		
	西原村		○	
上益城郡	御船町		○	
	嘉島町			○
	益城町	○		
	甲佐町	○		
	山都町		○	
八代郡	氷川町	○		
葦北郡	芦北町		○	
	津奈木町		○	
球磨郡	錦町	○		
	あさぎり町	○		
	多良木町	○		
	湯前町	○		
	水上村	○		
	相良村	○		
	五木村	○		
	山江村	○		
球磨村	○			
天草郡	苓北町	○		
合計		22	7	2

(注) 監査委員の選任は長の権限であるが(地方自治法第196条第1項)、人選の具体的方法を回答。

1 1. 平成25年度一般会計歳入歳出決算審査の概況調

郡名	町村名	会計管理者が 決算を町村長に 提出した日 (A)	町村長が監査 委員に決算を 送付した日 (B)	(A) から (B) までの期間 日数 (→)	監 査 委 員 の 決 算 審 査			決算審査意見書 を町村長に提出 した日 (E)
					開 始 (C)	終 了 (D)	実質審査日数	
下 益 城 郡	美里町	7月23日	7月23日	0	7月24日	8月7日	5	8月20日
玉 名 郡	玉東町	8月20日	8月21日	1	8月22日	8月24日	3	8月31日
	和水町	7月1日	7月11日	10	7月14日	8月12日	3	8月12日
	南関町	7月31日	8月8日	8	8月11日	8月26日	8	8月29日
	長洲町	7月16日	7月25日	9	8月7日	8月22日	8	8月25日
菊 池 郡	大津町	7月11日	7月16日	5	7月22日	8月11日	11	8月28日
	菊陽町	7月4日	7月9日	5	7月11日	8月13日	13	8月15日
阿 蘇 郡	南小国町	7月15日	7月16日	1	7月22日	8月21日	6	8月21日
	小国町	6月4日	6月5日	1	6月24日	8月22日	16	8月29日
	産山村	8月11日	8月19日	8	8月19日	8月21日	3	9月3日
	高森町	7月22日	8月4日	13	8月6日	9月1日	11	9月1日
	南阿蘇村	7月15日	7月16日	1	7月24日	7月30日	5	8月15日
	西原村	7月11日	7月14日	3	7月15日	7月31日	6	8月8日
上 益 城 郡	御船町	7月17日	7月22日	5	7月23日	8月20日	11	8月25日
	嘉島町	7月4日	7月18日	14	7月22日	7月30日	6	8月15日
	益城町	7月9日	7月10日	1	7月11日	8月7日	12	8月11日
	甲佐町	7月4日	7月25日	21	7月29日	8月13日	7	8月20日
	山都町	6月27日	6月30日	3	7月22日	8月8日	12	8月28日
八 代 郡	氷川町	7月10日	7月10日	0	7月28日	8月20日	6	8月26日
葦 北 郡	芦北町	7月8日	7月16日	8	7月18日	8月22日	8	8月25日
	津奈木町	7月1日	7月1日	0	7月14日	7月31日	12	8月6日

(B) から (C) までの所要日数 (→)	(B) から (E) までの所要日数 (⇒)	(B) から (E) まで条例で規定されている日数	意見書の作成要領			決算が上程された最初の 本会議	町村名
			監査委員 自身で作成	監査委員の指示 を受けてから 職員が作成	職員が作成し てから監査委 員が検討		
1	28	30		○		9月8日	美里町
1	10	30	○			9月16日	玉東町
3	32	30		○		9月10日	和水町
3	21	30	○			9月16日	南関町
13	31	△ 30		○		9月11日	長洲町
6	43	30			○	9月9日	大津町
2	37	30		○		12月4日	菊陽町
6	36	30			○	9月10日	南小国町
19	85	△ 60		○		9月5日	小国町
0	15	10		○		9月12日	産山村
2	28	30		○		9月10日	高森町
8	30	30	○			9月9日	南阿蘇村
1	25	△ 30		○		9月4日	西原村
1	34	△ 30		○		9月11日	御船町
4	28	30	○			9月9日	嘉島町
1	32	30			○	9月9日	益城町
4	26	30		○		9月12日	甲佐町
22	59	60		○		9月4日	山都町
18	47	30		○		9月8日	氷川町
2	40	50			○	9月8日	芦北町
13	36	50	○			9月16日	津奈木町

1 1. 平成25年度一般会計歳入歳出決算審査の概況調

郡名	町村名	会計管理者が 決算を町村長に 提出した日 (A)	町村長が監査 委員に決算を 送付した日 (B)	(A) から (B) までの期間 日数 (→)	監 査 委 員 の 決 算 審 査			決算審査意見書 を町村長に提出 した日 (E)
					開 始 (C)	終 了 (D)	実質審査日数	
球 磨 郡	錦 町	7月10日	7月18日	8	7月22日	8月11日	8	8月18日
	あさぎり町	6月19日	7月10日	21	7月14日	8月20日	11	8月22日
	多良木町	7月9日	7月11日	2	7月14日	8月26日	6	8月27日
	湯前町	7月8日	7月15日	7	7月16日	8月7日	8	8月14日
	水上村	7月18日	7月29日	11	8月4日	8月8日	4	8月28日
	相良村	7月4日	7月9日	5	7月14日	8月6日	12	8月8日
	五木村	7月10日	7月14日	4	7月15日	8月18日	15	8月22日
	山江村	7月1日	7月11日	10	7月14日	8月8日	17	8月8日
	球磨村	7月10日	7月16日	6	7月22日	7月29日	5	8月13日
天 草 郡	苓北町	7月10日	7月15日	5	7月28日	8月8日	9	9月1日
合 計 等		6月 3町村 7月26町村 8月 2町村	6月 2町村 7月25町村 8月 4町村	平均6.3日 最長21日 最短0日	6月 1町村 7月24町村 8月 6町村	7月 5町村 8月25町村 9月 1町村	平均8.6日 最長17日 最短3日	8月28町村 9月 3町村

(注)

1 委員の決算審査の開始とは初めて着手した日、終了とは委員が意見の最終決定をした日を指す。

2 (B)から(E)まで条例で規定されている日数について、条例の規定に「ただし、審査が○日以内に完了しない場合には、その旨を町(村)長に通知し当該期間を延長することができる。」とある場合には△印を併記。

3 期間の日数の計算については、初日を算入しない。

(B) から (C) までの所要日数 (→)	(B) から (E) までの所要日数 (⇒)	(B) から (E) まで条例で規定されている日数	意見書の作成要領			決算が上程された最初の 本会議	町村名
			監査委員 自身で作成	監査委員の指示 を受けてから 職員が作成	職員が作成し てから監査委 員が検討		
4	31	30		○		9月8日	錦町
4	43	45		○		9月9日	あさぎり町
3	47	△ 50		○		9月11日	多良木町
1	30	30		○		9月4日	湯前町
6	30	30		○		9月9日	水上村
5	30	△ 30		○		9月11日	相良村
1	39	30			○	9月16日	五木村
3	28	30	○			9月9日	山江村
6	28	30		○		9月8日	球磨村
13	48			○		9月8日	苓北町
平均5.7日 最長22日 最短0日	平均34.7日 最長85日 最短10日	10日 1 30日 19 △30日 4 45日 1 50日 2 △50日 1 60日 1 △60日 1 なし 1	6町村	20町村	5町村	9月30町村 12月 1町村	

12 平成25年度一般会計歳入歳出決算審査資料調

郡	町村名	相手方	資 料 名
下益城郡	美里町	町長・議長 教委・農委	請負委託工事に関する調書(1件100万円以上のみ) 業務委託に関する調書(1件100万円以上のみ) 各種料の滞納額調書 各保険給付受給者件数等調書 簡易水道加入者数等調書 一時借入金調書 宅地販売調書 入札状況調書 奨学金貸付調書 AED設置調書
		玉東町	特になし
		和水町	特になし
玉名郡	南関町		特になし
	長洲町	町長	公有財産に関する調書 物品調書 基金調書 出資金 出損金及び拠出金調書 主要施策の成果 自主財源年度別推移 町債の状況 剰余金の運用資料 債務負担行為限度額調 滞納繰越状況 不納欠損処分調書 不用額一覧表 繰越明許費の報告
菊池郡	大津町	町長	予算書 預金通帳 定期預金証書 備品台帳 歳入調定簿 収入及び調定伝票 支出負担行為伝票 支出命令伝票 不納欠損調書 非常勤 臨時職員任用調書
	菊陽町	町長・議長 教委・農委 選管	歳入歳出予算執行状況 支出命令一覧表 各種証憑 契約書 備品台帳 財産台帳
阿蘇郡	南小国町	町長	決算統計資料 財政分析指標 平成25年度施策の主要事業実施状況 町税現年度分収入状況 町税滞納繰越分収入状況 税目別構成現年度分比較表 税収入の推移 基金運用状況(決算) 平成25年度預金利子調書
	小国町	町長	工事請負契約調 委託業務契約調 補助金等交付調 収入未済額調 施設管理費調 物品等購入契約調
	産山村		特になし
	高森町		特になし
阿蘇郡	南阿蘇村	村長	主要施策の成果報告 決算統計資料 歳入歳出執行一覧 補助金 助成金の支出状況調 公金外現金状況調
	西原村	村長	決算統計資料 年度別交付税交付状況 村税滞納状況資料 不納欠損処分状況 債務負担行為の状況 土地 建物移動状況 公用車一覧表 国民健康保険年度別医療費の状況 給付対象者の推移 介護保険料滞納状況 介護給付状況 各契約一覧表
上益城郡	御船町	町長・教委 農委・選管	予算執行説明一覧表 支出負担行為伺書 各種契約書(5,000千円以上)ただし 委託契約書については 1,000千円以上) 歳入調定繰越書 事務事業状況調 委託契約状況調 工事契約状況調 補助金交付申請書
	嘉島町	町長・教委 農委・選管	積立金・各年度の財政支出の状況 性質別歳出状況 一般財源の状況 各四半期別収入収支一覧表 主要施策の成果 収入未済額に関する調べ 過年度収入に関する調べ 地方債現在高の状況調べ 予備費流用に関する調べ 財政力指数とその推移
	益城町		特になし
	甲佐町	町長・議長 教委・農委 選管	歳入決算額の調べ 不要額の調べ 予算流用調べ 予備費充用額調べ 予算の繰越に関する調べ 委託料・使用料及び賃借料の調べ 工事費調べ 補助金・負担金調べ 施設の管理状況調べ 事業概要とその成果又は積み残した課題の説明
	山都町	町長・教委 農委	成果説明書 歳入歳出別執行状況 支出原因行為決議書 補助金助成金関係書類 工事関係一覧 不納欠損関係書類 歳入決算状況 補助金・助成金等の支出状況調 工事請負契約調 現地調査票(工事関係)
八代郡	氷川町	町長・教委 農委	主要事業の成果調 工事請負契約調 委託契約の状況調 物品等購入計約調 流用・充用に関する調 不納欠損に関する調 不用額調 歳入予算の未調定額及び収入未済額調
葦北郡	芦北町	町長・議長 教委・農委	財政状況調べ 主要施策成果説明書 個人別時間外勤務時間調書 予算執行状況に関する調べ 補助金(負担金)支出状況調書 不用・流用・充用額説明書 税の高額滞納者リスト
	津奈木町	町長・教委 農委	平成25年度財政状況調査 費用流用の状況 各課所轄の委託料 工事請負費・負担金・補助金及び交付金の実績一覧表 予備費補充の一覧表 備品購入一覧表 不納欠損処分明細表 町税・国保税滞納内訳書 滞納徴収計画書 平成25年度財政状況調査 費用流用の状況 委託料・工事請負費・負担金・補助金及び交付金の実績一覧表 予備費補充の一覧表 備品購入一覧表 奨学金運用状況調書 社会体育施設利用状況調書 図書館利用状況調書 3、4、5条の申請件数・処理件数 農業者年金の状況
球磨郡	錦町	町長・議長 教委・農委	事務分掌 主要な施策の成果 歳入歳出予算の執行状況 補助団体に対する決算状況 事務事業の実施状況及びその成果 決算統計調査資料
	あさぎり町	町長・教委 農委・選管	決算状況の推移 財政の主な指数等の推移 科目別歳入決算の状況 保育所措置費 使用料保護者負担金の収納状況 公営住宅使用料の収納状況 町税の収納状況 町債の状況 債務負担行為による借り入れの状況 目的別歳出決算の状況 性質別歳出決算の状況の推移 保育所児童措置費の負担区分別負担額の推移 基金の状況 子ども医療費助成受給者数の推移 子ども医療費助成額の推移 鍼灸治療費助成の推移 主要工事一覧表 補助金交付調書 主要な施策の成果説明書 不用額調書

12 平成25年度一般会計歳入歳出決算審査資料調

郡	町村名	相手方	資 料 名
球 磨 郡	多良木町	町長・議長 教委・農委	執行状況に関する調べ(歳入) 歳出予算説明別執行一覧 食糧費調書 各種団体等の視察研修実施状況調書 工事関係契約一覧表 公用車輛等 の稼動状況調書 各施設等の年間利用実績表 物品出納計算書 《決算全体に係るもの》予算台帳 予算繰越に関する書類 歳入歳出予 算執行整理簿 歳入・歳出金更正関係書類 予算の充用・流用に係る書 類 起債台帳 決算の分析/推移 《歳入に関するもの》調定・収納に関する帳票/台帳 収入科目・税目 ごとの収入実績(年度ごとの推移) 滞納額の年度推移 科目ごとの滞 納者一覧表(税・使用料・手数料・分担金・返還金・貸付金など) 滞 納整理に係る帳簿類 滞納処分の手続き書類(差し押さえ・執行停止・不 納欠損・免除など)
	湯前町	町長・議長 教委・農委	《歳出に関するもの》決算書説明項目ごとの実績又は成果の一覧表(年 度ごとの推移) 入札(見積もり)に係る書類 契約に係る書類及び契約 一覧表 時間外勤務 出張に係る支出関係書類 《財産に関するもの》公有財産(不動産・備品・その他)台帳 財産管理 (貸し付け・使用許可)台帳 財産の増減(取得・処分)又は異動に関する 書類 《基金・貸付金に関するもの》基金・貸付金の台帳 貸し付け等決定に 関する書類 収入・支出の帳票及び証ひょう 運用状況及び実績(年度 推移) 滞納一覧(年度推移)及び滞納整理に関する帳簿類 《補助金に関するもの》補助金一覧表
	水上村	村長・教委 農委	負担金 使用料等の徴収状況調書 収入未済額調書 不用額調書 工事 請負費 委託料一覧表 補助金支出調書 各種事業一覧表
	相良村	村長・議長 教委・農委	職員担当業務一覧 主要行事(事業)一覧表 主要工事(業務委託)一 覧表 補助金交付調書 主要な施策及び成果説明書 不用額調書 所轄業 務における懸案事項及び今後の課題等 一般会計に係る資料 特別会計 (国保 老人・簡水・農集排・介護・後期高齢・森林)に係る資料 歳 計外現金(公営住宅)に係る資料 奨学金に係る資料 時間外手当の支 給状況
	五木村	村長	決算統計資料 備品台帳 歳入調定簿 収入及び調定伝票 不納欠損調 書 滞納内訳書調書(村税・国保税・その他使用料等) 各種契約書・ 補助金交付実績書
	山江村	村長・議長 教委・農委	預金及び国債の残高証明書(3月末、5月末) 財政状況調査資料 事業 報告書 公共工事入札結果一覧表 契約状況調書 助成団体の決算書
球磨村	村長・教委 農委	主要施策の成果報告	
天 草 郡	荅北町	町長・教委 農委	1 補助金等に関する調書 2 不用額調書 3 食糧費の支出状況 4 その他 1) 収入未済額調書 2) 予算流用 予備費充当調書 3) 繰越明許費調書 4) 平成25年度末地方債現在高 5) 平成25年度起債対象事業 6) 不納欠損に関する調書 7) 町税(税目別)の収入状況 8) 町税(種目別)滞納者一覧表 9) 工事 業務委託請負契約の調書 10) 性質別歳出の状況 11) 実質公債費比率の状況 12) 年度別財政収支の状況 13) 資金収支の状況 14) 地方交付税の交付状況 15) 公債費比率の状況 16) 基金の運用状況 17) 公の施設の収支状況 18) 指定管理施設の収支状況 19) 26年度で施行した重点的な事業 20) 教職員住宅の入居状況

(注)

1 一般会計歳入歳出決算審査にあたって執行当局(町(村)長 教委 農委 選管 その他)に対し
て 要求した決算審査資料名を回答。

2 執行部側各課(総務課 税務課等)に対するものは 相手方は「町(村)長」に統一。

3 資料名には 「決算書」及び法(第233条) 法施行令(第166条)に基づき「決算事項
別明細書」「実質収支に関する調書」「財産に関する調書」等審査が義務付けられているもの
を除き それ以外に監査委員が要求した資料を回答。

13. 平成26年度監査活動実績調 (平成26年4月～平成27年3月)

郡	町村名	4月	5月	6月	7月	8月	9月
下益城郡	美里町				決算 (一般・特別)		住民請求
	玉東町				定期補助 (商工会・社協・JA)	決算 (一般・特別)	
	和水町				決算 (一般・特別・病院)	決算 (一般・特別・病院)	
	南関町				定期	決算 (一般・特別)	
長洲郡	長洲町			定期補助 (シルバー人材センター)	定期補助 (社会福祉協議会)	決算 (一般・特別・水道)	
	大津町		補助 (商工会ほか11団体) 随時 (災害復旧工事)		決算 (一般・工水) 随時 (災害復旧工事)	決算 (一般・特別)	
菊池郡	菊陽町				決算 (一般・特別・下水道)	決算 (一般・特別・下水道)	
阿蘇郡	南小国町	随時 (伝票監査)	随時 (伝票監査)	随時 (伝票監査)	補助 (商工会ほか10団体) 決算 (一般・特別)	決算 (一般・特別)	
	小国町			決算 (一般・特別・水道)	決算 (一般・特別・水道)	決算 (一般・特別・水道)	決算 (一般・特別・水道)
	産山村	補助 (社会福祉法人)		随時 (現金)		決算 (一般・特別)	
	高森町			定期	定期	決算 (一般・特別)	
	南阿蘇村				決算 (一般・特別・水道)		
西原村				決算 (一般・特別・工水)	決算 (一般・特別・工水) 随時 (学校備品)		

1 0 月	1 1 月	1 2 月	1 月	2 月	3 月
	定 期 (備品・学校備品) 補 助 (社協・NPO)				
定 期 行 政	定 期 行 政 補 助 (社協・ロマン館・丸美館)			補 助 (肥後元気村)	
		補 助 (森林組合、商工会 ほか3担当課)	定 期	定 期	
定 期 補 助 (シルバー人材センター)	定 期 補 助 (社会福祉協議会)				
定 期	定 期	定 期	定 期	定 期	
定 期	定 期				
	随 時 (伝票監査)		随 時 (伝票監査)	定 期	
定 期	定 期	補 助 (商工会ほか8団体)	定 期 補 助 (商工会ほか8団体)	定 期 補 助 (商工会ほか8団体)	
行 政	補 助 (商工会・ 社会福祉協議会)	定 期 随 時 (会計課)	定 期	定 期	
定 期	住 民 請 求				
	定 期	定 期		随 時 (役場庁舎・ 教育委員会備品)	

13. 平成26年度監査活動実績調 (平成26年4月～平成27年3月)

郡	町村名	4月	5月	6月	7月	8月	9月
上 益 城 郡	御船町			決算 (水道)	決算 (一般・特別)	決算 (一般・特別)	
	嘉島町	随時 (委託・工事 (総務課ほか7課))				決算 (一般・特別)	
	益城町		直接請求		決算 (一般・特別・水道)	決算 (一般・特別・水道)	
	甲佐町				決算 (一般)	決算 (一般・特別・水道)	
	山都町		定期		定期 決算 (一般・特別・ 水道・病院)	決算 (一般・特別・ 水道・病院)	
八代郡	氷川町				補助 (社協ほか6団体) 決算 (一般・特別)	決算 (一般・特別)	
葦 北 郡	芦北町		定期		補助 (商工会ほか7団体) 決算 (一般・特別・水道)		
	津奈木町				決算 (一般・特別・水道)		

1 0 月	1 1 月	1 2 月	1 月	2 月	3 月
定 期 行 政	定 期 行 政	定 期 行 政			
	定 期 補 助 <small>(商工会ほか54団体)</small>				
			定 期 行 政	定 期 行 政	
定 期	定 期 補 助 <small>(観光協会・ 10マイルロードレース)</small>				
定 期	定 期		定 期	補 助 <small>(商工会ほか2団体)</small>	
定 期					随 時 <small>(学校備品、 町長部局備品)</small>
	定 期		定 期	定 期	
定 期					

13. 平成26年度監査活動実績調 (平成26年4月～平成27年3月)

郡	町村名	4月	5月	6月	7月	8月	9月
球	錦町				決算 (一般・特別)	決算 (一般・特別) 随時 (備品監査)	
	あさぎり町				決算 (一般・特別・水道)	決算 (一般・特別・水道)	
	多良木町				決算 (水道・一般・特別) 補助 (体育協会ほか8団体) 議会請求	決算 (一般・特別)	
	湯前町				決算 (一般・特別・水道)	決算 (一般・特別・水道)	
磨	水上村					決算 (一般・特別)	
	相良村				決算 (一般・特別)	随時 (学校備品) 決算 (一般・特別)	
	五木村				決算 (一般・特別・ 水道・下水道)	決算 (一般・特別・ 水道・下水道)	
	山江村		補助 (社会福祉協議会)		決算 (一般・特別)	決算 (一般・特別)	
郡	球磨村	補助 (シルバー人材センター 日赤、防衛協会、 献血、奨学金、 ふれあい祭り)			決算 (一般・特別)		
	天 草 郡	荅北町			決算 (一般・特別) 補助 (農協、漁協、 森林組合、観光協会 商工会、土地改良区)	決算 (一般・特別) 補助 (農協、漁協、 森林組合、観光協会 商工会、土地改良区)	

1 0 月	1 1 月	1 2 月	1 月	2 月	3 月
定 期					随 時 (工事現場踏査)
定 期	定 期 住 民 請 求	随 時 (福 祉 課) 住 民 請 求	住 民 請 求		
補 助 (物産館利用組合)	補 助 (あいあいスポーツ ラブたらぎ)		定 期	定 期	
			定 期		
	定 期 (一般・特別)				
随 時 (施設使用料)	定 期 補 助 (社会福祉協議会、 老人クラブ連合会、 観光協会、土地改良区、 茶振興協議会)				
	定 期				
定 期					
定 期 随 時 (学校監査)					
定 期	定 期				

14. 平成26年度監査計画と実績

郡名	町村名	監査計画策定 年 月 日	計画と実績の比較		計画どおり実施できなかった理由
			計画どおり 実施 できた	計画どおり 実施できな かった	
下城郡	美里町	H26.4.1	○		
玉名郡	玉東町	H26.4.1	○		
	和水町	H26.4.1	○		
	南関町	H26.4.1	○		
	長洲町	H26.4.1	○		
菊池郡	大津町	H26.4.22	○		
	菊陽町	H26.4.1	○		
阿蘇郡	南小国町	H26.4.1	○		
	小国町	H26.4.1	○		
	産山村	H26.4.1	○		
	高森町	H26.4.9	○		
	南阿蘇村	H26.4.6	○		
	西原村	H26.4.1	○		
上益城郡	御船町	H26.4.1	○		
	嘉島町	H26.3.28	○		
	益城町	H26.3.24	○		
	甲佐町	H26.4.17	○		
	山都町	H26.3.31		○	年度途中に、計画の見直しを行い定期監査、補助団体等監査の時期の変更を行った。
八代郡	氷川町	H26.4.10		○	議会常任委員会研修との関係
葦北郡	芦北町	H26.4.1	○		
	津奈木町	H26.4.1	○		
球磨郡	錦町	H26.3.26	○		
	あさぎり町	H26.3.18		○	指定管理監査を11月下旬に計画していたが、その頃に住民監査請求が提出されたため、実施時期が少し遅れた。
	多良木町	H26.4.22	○		
	湯前町	H26.3.26	○		
	水上村	H26.4.1	○		
	相良村	H26.3.27	○		
	五木村	H26.4.1	○		
	山江村	H26.4.1	○		
球磨村	H26.3.12	○			
天草郡	苓北町	H26.4.1	○		
合 計			28	3	3

15. 監査指摘事項の履行確保のための措置調

(複数回答)

郡名	町村名	次の監査の際 確認	その都度文書で 改善措置につい て回答を求めて いる	その都度関係課 長・係を集めて 口頭で直接指摘 する	その都度町村 長・会計管理 者に直接申し 入れている	その他の 措置	特になし
下城 益郡	美里町	○	○	○	○		
玉 名 郡	玉東町			○	○		
	和水町			○	○		
	南関町	○			○		
	長洲町	○				事後ヒアリングを行 い履行状況を確認し ている	
菊 池 郡	大津町	○		○			
	菊陽町			○	○		
阿 蘇 郡	南小国町			○			
	小国町	○	○		○		
	産山村	○					
	高森町	○	○	○			
	南阿蘇村			○			
上 益 城 郡	西原村	○			○		
	御船町	○	○		○		
	嘉島町			○	○		
	益城町	○		○	○		
	甲佐町	○		○			
八 代 郡	山都町	○	○	○			
	氷川町	○		○	○		
葦 北 郡	芦北町		○				
	津奈木町	○		○	○		
球 磨 郡	錦町	○		○			
	あさぎり町	○		○	○		
	多良木町	○		○			
	湯前町	○			○		
	水上村	○		○	○		
	相良村	○	○	○	○		
	五木村	○		○			
	山江村			○	○		
球磨村	○		○				
天 草 郡	苓北町	○	○	○			
合 計		23	8	23	17	1	0

16. 定期監査報告書における主な指摘事項と是正状況

(平成26年4月1日～平成27年3月31日)

郡	町村名	監査対象	指 摘 事 項 の 内 容	指摘後直ちに是正	その後は是正	是正できないもの	検討中・未回答他
益 美里町 城 郡		全体	1. 各種委員への費用弁償・報酬については、諸会議等でその金額や支払い方法などの説明を徹底していただきたい。	○			
		総務課	1. 公用車の運転日報が見つらく、書きづらそうであるため、改善を望む。 2. 備品台帳に、何年も前に廃棄された物が見え消しの状態で記載されているため、備品台帳には現存し使用している物だけを記載し、廃棄した備品については「廃棄備品明細書」として別に作成され、管理していただきたい。		○		
		企画情報課	1. 消火器の不用になった物が地下駐車場に出る廊下脇に集めて置いてあるが、劣化が進んでいる為、早急に処分をしていただきたい。 2. 民家の空き家について増加傾向にあるので、台帳整備をされるなどの対策をしていただきたい。		○		
		建設課	1. 町営住宅で実際には入居していない所の調査を実施していただきたい。(借りているのか分からないような空室が見受けられるため) 2. 道路等の改修・新設の要望の中には、要望書提出日より年数が経過しているものもあり、現在の状況に合わせた要望なのか、工事計画の際には再度の見直しをお願いしたい。		○		
		林務観光課	1. 柏川キャンプ場の利用増加に向けた対策を実施していただきたい 2. 柏川キャンプ場のテントサイトに、腐食で破損している部分が見受けられたが、簡易なロープで規制してあるだけであったため、事故防止の為に、ある程度強度のあるロープで規制をしていただきたい。		○		
		福祉課	1. 民生委員について、処遇改善の検討をしていただきたい。(地元や担当課では、活動の難しさだけではなく、手当が安い事も後任探しをするうえで苦慮されている様なので) 2. へき地保育所の運営については、社協との指定管理契約期間内に「閉園」も含めて検討され、結論を出していただきたい。 3. 湯の香苑の屋外倉庫について、リサイクル品の保管場所にもなっているようだが、物が氾濫し備品確認にも支障をきたしたため、整理整頓を徹底していただきたい。				○
		水道衛生課	1. ゴミの不法投棄に住民からの直接通報受付と、パトロールを強化していただきたい。また、その通報情報は、地元の区長に連絡し確認してもらうように。	○			
		教育課(学校教育係)	1. 学校において、電話回線が1本しかない所が見受けられた。災害時などの事を考えても、早急に対応していただきたい。 2. 学校備品の管理規定を早急に整備され、学校への指導を徹底していただきたい。				○
		教育課(社会教育係)	1. 指定管理施設において、備品の管理がなっていないようである。町の規則に沿って備品管理をするよう、担当課の指導を徹底していただきたい。 2. 公民館西分館内にある、備品や書籍等の物品の整理を、早急にしていただきたい。		○		
	東部出張所	1. 夜間など業務の無い時(職員や日直者が居ない時)は、重要文書や金庫もあるため、シャッターを閉める等住民が自由に事務所内に入れない様な対処を、徹底していただきたい。	○				

16. 定期監査報告書における主な指摘事項と是正状況

(平成26年4月1日～平成27年3月31日)

郡	町村名	監査対象	指 摘 事 項 の 内 容	指摘後直ちに是正	その後は是正	是正できないもの	検討中・未回答他
玉 名 郡	玉 東 町	総務課	補助金援助団体の決算における過大な繰越金についていくつかの補助金対象団体の決算において年間予算に対して過大な繰越金がでている団体がある。介護保険特別会計が逼迫している現状を考慮し、補助金の減額を検討されたい。				○
		町民福祉課	国民健康保険特別会計の適正運営について医療費削減のため、諸健康増進計画をより具体化し、啓蒙活動促進など日常生活に反映させ、健康維持と疾病の早期発見、早期治療が一層促されるよう対策を練られたい。		○		
		税務課	仕事量・業務内容（専門性）から見た職員数及び経験者数（構成数）の偏りについて、業務が常に専門性を要求されるため、職員の頭数もさることながら、経験年数を加味した要員の配置を計画検討されたい。			○	
		保険介護課	健康増進維持活動に係る町民の意識改善及び啓蒙促進について・補助金交付団体の決算における過大な繰越金について				○
		建設課	水道料金未納額の改善について、工事種運行検査報告書などにおける添付写真の撮影日記載 起案書・契約書の不備について		○		
		産業振興課	所管事業に係る過大な未消化予算について、農産加工品の販売業務の取り扱いについて		○		
		教育委員会	補助金交付団体の決算状況について活動実態を精査し必要であれば補助金の減額を検討されたい。学校設備整備と工事計画について（中学校舎ベランダ・廊下の塗装剥離、小学校体育館放送設備、トイレ換気扇設置等改修必要）		○		
		議会事務局	木葉財産区の管理業務について。本来業務に専念しその専門性を追求すべきであり、当該業務に係る関連事務作業などは議会事務局で処理するのは無理があり、所管変更を検討すべきである。				○
和 水 町	和 水 町	総務課	人事評価制度の導入に向けて、全職員への周知及び説明に努められたい。 平成27年度から職員の定年退職者が多数見込まれる。計画的な新規採用に配慮されたい。				○
		企画課	光ブロードバンドの活用策を検討されたい。				○
		経済課 事業課 農業委員会	雇用創出と特産品開発については、目標達成に向けての支援サポートに努められたい。				○
		建設課	町道・西光寺中林線は中学生の自転車通学与小学校のスクールバスが通る道路であり、道路改良工事が行われている。工事の早期完了に努められたい。				○
		学校教育課	奨学金の返済滞納については定期的に催告を行い、定期的な返済がない者については連帯保証人を含めて返済方法について協議する必要がある。				○
		菊水地区 小・中学校	授業に必要な教育機器や備品等については関係機関と協議して、教育の充実に努められたい。				○
		三加和小・ 三加和中学校	小中併設校舎のメリットを生かした学校運営に努められたい。				○

16. 定期監査報告書における主な指摘事項と是正状況

(平成26年4月1日～平成27年3月31日)

郡	町村名	監査対象	指 摘 事 項 の 内 容	指摘後直ちに是正	その後は是正	是正できないもの	検討中・未回答他	
玉名郡		町立病院	入院患者、外来患者ともに増加している。今後とも、住民ニーズに対応した適正な医療を提供するとともに、健全な病院経営に努められたい。				○	
		特別養護老人ホームきくすい荘	介護報酬の低下による収入の減少、消費税アップや物価の上昇による経費の増加により、収支が赤字になる恐れが懸念される。健全な財政運営に努められたい。				○	
	南関町	住民課 福祉課 建設課	各課が連携し、滞納額の減少に努め、より一層の徴収率の向上を図る必要がある。				○	
		総務課	今後も普通財産のうち払い下げ等が可能な物件は財産処分を進めるべきである。				○	
		全課 各施設	施設管理については、概ね良好に管理されていたが修理などの必要性が見受けられた。			○		
		福祉課 建設課 経済課 教育課	燃料費と光熱費において、補正、流用で予算残が生じているので予算執行には十分注意されたし。				○	
	長洲町	総務課他	旅行命令伺・出張復命書綴の整備	○				
		まちづくり課 他	補助金申請に関する内容整備	○				
		住民環境課	各種手数料に対する事務処理の迅速化	○				
	菊池郡	大津町	全体	補助金交付について、担当課ではないいずれかの部署で、統一見解を持って全庁的に、補助金の必要性から金額の適正化までゼロベースで審査すべき。用途を詳しく精査できるような交付規則の改正も必要。				○
全体			随意契約における2号適用について、継続的に漫然と適用されている事例があるのではないかと。真に妥当な適用号数が何なのかを精査すべき。				○	
全体			伝票に記載する品物や備品名が、固有の商品名だったり、品番などで記載されているものが多々あり、第三者にはわかりづらい。明解な記載で全庁的に統一をすべき。				○	
会計課			指定金融機関への会計検査を確実に実施し、派出窓口としての金融機関側の体制等の確認についても注視しておくこと。				○	
住民課			町営住宅数について、町の規模にあった適正戸数を算出するなどして、公営住宅のあり方の原点をきちんと見つめ直すべきではないかと問題提起する。				○	
環境保全課			太陽光発電設備について、公共施設への積極的な導入が図られているが、設置後の工事費と電気代の比較だけではなく、その後の維持費や修繕費などの費用も含めて、投資効果をきちんと検証すべき。				○	
総合政策課			財政面から大局的な事業の進捗や予算の適正な執行を担当課に指導するとともに、中長期的な視野に立った財政規律の確保と町全体での事業とりまとめの総合調整を行うべき。				○	
学校教育課			町内の小・中学校については、全校エアコン設置が完了した。エアコンの稼働で大幅な電気料金の増額が予想されるため、各校で節電目標や使用基準の確立へ向けて、指導を十分行うことが必要。				○	

16. 定期監査報告書における主な指摘事項と是正状況

(平成26年4月1日～平成27年3月31日)

郡	町村名	監査対象	指 摘 事 項 の 内 容	指摘後直ちに是正	その後は是正	是正できないもの	検討中・未回答他
菊池郡	菊陽町	下水道課	企業会計方式導入による下水道事業の運営は、現金のみならず全ての財産・物品等の増減及び移動を発生主義に基づく基準で取扱うものとしている。 他方、地方公共団体の会計基準は、現金の収支を基準とした現金主義が基準とされている。 したがって、一般・特別会計等の正確な行政コストの把握、下水道事業会計の資産・負債の一覧的把握等を行うためには、官庁会計と企業会計が混同した事務処理とならないよう、また、会計課、財政課及び下水道課の各担当部署間での協議がなされ、共有した業務処理の細部にわたった役割分担と会計処理基準の策定について検討して頂きたい。				○
		全体	入印紙について、今回、抽出による検証の範囲内では適正に処理されているが、変更契約を行う場合、契約書に記載する金額によっては、印紙税額の変更や貼付してある印紙に所定の方法による消印漏れなどが無いよう留意されたい。 また、不動産譲渡契約書及び建設工事請負契約書においては、印紙税の軽減措置が適用される場合があるので注意されたい。				○
		生涯学習課	現金出納事務については、一部において出先機関から担当課（所属課）への送達に関して、確認印がないものなどがあり、出先・担当課間でのトラブルが起きないか懸念される案件が数件見受けられた。この件については、確認押印欄を設けるなどその場での改善を指導しているがトラブルが起きないようにされたい。	○			
阿蘇郡	南小国町	収納状況	町税・各保険料・使用料の滞納を少しでも解消する。			○	
		町有林の整備	経営計画の早期策定。			○	
		保育園関係	賄材料の発注伝票に業者側の誤りが多い。土曜保育に関して職員の配置に苦慮している。				○
阿蘇郡	小国町	全体	各団体への補助金交付について、規則・要綱等に沿った適正な運用・会計処理であるか担当部署のチェック機能の充実を求める。		○		
		総務課	消防点検の契約に謳ってある点検回数が、実際の実施回数と違っている。町有地について、担当者としての意識を持ち、境界管理徹底を図ること。		○		
		情報課	地域組織活動育成事業補助金の申請が、年度中盤にもかかわらずなされていない。		○		
		情報課	環境モデル都市アクションプランの開札調書の設計金額が税込になっていなかった。木魂館トイレ改修の検査復命書の検査成績欄が未記入であった。	○			
		情報課	小国郷ネット委託積算基礎を添付すること。	○			
		産業課	農協からの補助金申請に、不備があった。森林組合からの補助金申請に、不備があった。住宅リフォーム助成金交付申請書に不備があった。	○			
		建設課	浄化槽設置に関する決算書の書類に、修正テープの使用・金額の訂正があった。	○			
		福祉課	介護保険特別会計の起案文書に、決裁日等の記入がなかった。見積・契約同等の書類整理を求める。	○			

16. 定期監査報告書における主な指摘事項と是正状況

(平成26年4月1日～平成27年3月31日)

郡	町村名	監査対象	指 摘 事 項 の 内 容	指摘後直ちに是正	その後は是正	是正できないもの	検討中・未回答他
阿蘇郡	小国町	保育園	起案文に決裁の日付が記入されていない。		○		
		教育委員会	小国高校ホッケー部全国大会補助金について、当初計画での大会で、補助金申請を行うこと。		○		
	産山村						
	高森町		特になし				
	南阿蘇村		特になし				
西原村	教育委員会	山西小学校の土地に筆界未定の未登記の土地が数名分あるので、早急に解決して頂くよう強く要望する。			○		
上益城郡	御船町	総務課	<p>年休休暇取得について 平成26年4月から9月末までの年次休暇（以下「年休」という。）取得について、全職員のうち約16%の職員については全く取得していない、若しくは1日未満の取得であった。なかには、係の半数以上が年休を全く取得できていないか1日未満のところもあった。 近年は過労が原因のうつ病、それに伴う不眠などの精神的疾患を発症する人のみならず、過労死や過労自殺する人（自殺未遂をする人も含む）は過去10年間で10倍にも増え、これに伴う裁判も行われている。 近年、過労死が増え、大きな社会問題となるなか、国では過労死等防止対策推進法が平成26年11月1日施行された。町としても年休を個人の所用の為の取得のみならず、疲労回復や健康の維持・増進、福祉向上を図る等の目的でも取得するためにもあらかじめ課内等で取得計画書を作成するなどし、職員が過労による精神疾患等にならないよう検討願いたい。</p>				○
		総務課	<p>代休日取得について 休日勤務による代休日（以下「代休」という。）については取得率が100%の職員が2割弱いる一方、1日も取得できていない職員もほぼ同割合いる状況である（休日勤務申請書により確認できた分より）。現況として休日勤務を行った場合、御船町職員の勤務時間、休暇等に関する条例施行規則では、『代休日の指定は、勤務することを命じた休日を起算日とする8週間後の日までの期間内にあり、かつ、当該休日に割り振られた勤務時間と同一の時間数の勤務時間が割り振られた勤務日等（休日を除く。）について行わなければならない。』となっているが、実際は半年以内の取得となっている。代休指定の場合、年休と違いが決まっている為、指定期限が切れる前に取得したくてもなかなか取りにくい、若しくは代休を消化しないうちに新たな休日勤務が入り、以前の代休を消化できないまま休日勤務が増え期限が切れたため使えなくなるといった状況も起こっている。 町としても代休取得について上司の業務命令等により期限が切れることなく取得出来るよう検討願いたい。</p>				○
		農業振興課	<p>マミコウ道路の管理について マミコウ道路については益城町・御船町・甲佐町の3町がそれぞれの区間を管理している。現在、マミコウ道路は農道だが、管理が町という状況である。3町がそれぞれの区間を管理しているため、当町の区間のみを町道にするのは難しいと思われるが、今後も町が管理するのであれば、農道ではなく、3町で会議をし、足並みを揃えて町道にしていけるよう検討していただくことを希望する。</p>				○

16. 定期監査報告書における主な指摘事項と是正状況

(平成26年4月1日～平成27年3月31日)

郡	町村名	監査対象	指 摘 事 項 の 内 容	指摘後直ちに是正	その後は是正	是正できないもの	検討中・未回答他
上	嘉島町	税務課	滞納者の家宅捜査による物品を差し押さえて公売会を実施し、その売り上げを滞納額に充当していることに対して自主納税意識の向上に努めていることは高く評価するが、訪問徴収等を実施し、収納の向上に努力することを要望する。				○
		建設課（公共下水道特別会計）	下水道使用料の調停額に対し、収入済額が81.48%の収納率であり、前年度に比べ0.20%下回っている。翌年度への滞納繰越につながらないように収納に努力することを要望する。				○
		建設課（管理係）	町営住宅家賃・駐車場使用料の調停額に対し、収納率は55.84%となっている。入居者が1人行方不明で多額の未納者でもある。他の入居者に対し不公平を生じないように未収入額の徴収に努力することまた、適切な措置を要望する。				○
益城	益城町	町営住宅使用料滞納問題	長年の課題であるが、公平性の観点からも、訴訟も含めた対応を早く取るべきである。				○
		工事契約	全体的に落札率が高い。今後は、透明性のある入札方法を検討するなど、落札率の低下を目指していただきたい。				○
		物品等の管理	今年度から、電算による「物品管理システム」が導入されているが、導入初年度ということもあり、うまく機能しているとは言えない状態であるため、対応が必要である。		○		
		庁用車の管理	スクールバスが長期使用のため、維持管理に費用を要する。安全運転の面からも買い替えの時期が近づいているが、購入には多額の費用がかかるため、民間委託も含めた今後の対応を考える必要がある。				○
		職員の・非常勤職員の体制	一部の部署においては業務多忙な時期が重なり、代休未取得や時間外勤務が多い職員が見受けられるので、職員の配置や全体的な業務分担の見直し、時期に応じた部署内での職員の配置転換についても検討する必要がある。				○
		学校等の保安と安全管理	施設の老朽化等による大規模な修繕等が必要なケースで、諸事情により未着手なものも見られた。生徒の安全や学校生活への影響を考慮すると、早急な対応が必要である。		○		
郡	甲佐町	国保会計	国民健康保険税の滞納繰越分の回収に全力をあげられたい。				○
		一般会計	地域改善対策事業等で整備された施設の活用を図られたい。				○
		水道事業会計	水道事業において、長期的な施設整備が計画されているが財政収支面で見ると赤字計上が想定されるので水道料金の改定を望む。				○
		一般会計	工事成績評定で平均点を下回る業者には適切な指導を行い、技術の向上を図られたい。				○
	山都町	各課共通	各課においては、町税、保険料等の未収金の徴収に苦慮している。しかし、税務課のノウハウを共有する取組み（税等徴収調整会議）が現時点では開催されていない。早急に会議を開き、法に基づいた徴収体制を確立するとともに、滞納分については、時効の中断に万全を期されたい。				○

16. 定期監査報告書における主な指摘事項と是正状況

(平成26年4月1日～平成27年3月31日)

郡	町村名	監査対象	指 摘 事 項 の 内 容	指摘後直ちに是正	その後は是正	是正できないもの	検討中・未回答他
上 益 城 郡	山都町	各課共通	書類の整備に不安が残る。決裁者の押印・専決印の漏れ、見積書等の日付漏れ等が頻繁に見られた。また、一部には、一連の事業でありながら日付が前後している書類もあることから、書類の保管については、時系列的に書類を綴じ全てを確認するなど慎重にされたい。				○
		各課共通	町税、保険料等の徴収に伴う督促手数料、延滞金の調定漏れが見受けられた。適時処理されたい。				○
		各課共通	備品台帳の整理が不完全である課が見られた。備品購入に伴う一連の事務処理（備品台帳への記載事務等）の再確認をお願いする。また、新庁舎移転に伴い、新規購入や保管備品の移設等も予定されているので、備品台帳の整理について、適切に処理されるようお願いする。併せて、電算化による一元管理ができないか検討されたい。				○
		各課共通	財政援助団体等への補助金等の交付については、その効果等を十分に精査、検証の上、見直すべきものは、見直されたい。				○
八 代 郡	氷川町	総務課	入庁・退庁のタイムカードで記録がないものが見受けられた。早朝よりの出張・現場へ出向く場合もあると思うが、カードに記録がないのは如何なものか。何か方策の検討を願う。		○		
		学校教育課	奨学金償還の遅れが見受けられた。借入者に連絡を取り、記録を残すようにされたい。				○
葦 北 郡	芦北町	出先等（出張所及び町有施設）	不特定多数の人が利用する町有施設において、AED（自動体外式除細動器）の設置を検討すること。		○		
	津奈木町	振興課	まだ入札が済んでいない事業については、早く入札を済ませ、年度内の工事完了に努め、計画的な工事執行を図り、工期延長のないよう特段の配慮、努力をされるよう望むものである。		○		
		総務課	町が所有する土地で不要なものについては処分し、必要なものは適正に管理し有効利用できるよう最善の努力を望む。				○
球 磨 郡	錦町	特になし					
	あさぎり町	総務課	旧庁舎及び旧中学校校舎等の利用状況				○
		総務課	消防関係			○	
		上下水道課 建設課	私法上の債権（水道使用料、住宅使用料）にかかる督促手数料			○	
		上下水道課	平成24年度実施の下水道使用料賦課漏れ分の徴収率の低迷				○
	総務課	切手の受払			○		

16. 定期監査報告書における主な指摘事項と是正状況

(平成26年4月1日～平成27年3月31日)

郡	町村名	監査対象	指摘事項の内容	指摘後直ちに是正	その後は是正	是正できないもの	検討中・未回答他
球磨郡	あさぎり町	教育課	せきれい館管理業務委託契約について、決算審査の講評において委託業務を定義する規定がないことを指摘した。今年度は、前年度には委託業務に含まれていなかった図書司書の業務を含めてシルバー人材センターと業務委託契約を交わしているが、契約書は単価が変更されているのみで、それ以外は前年度と同様であり、図書司書の業務が含まれることが分かる条文はない。契約条項を検討されたい。				○
		教育課	学校給食費について、収入については各学校で徴収した給食費が管理されている給食費会計口座に入金され、給食センターからの請求に基づき各学校の給食費会計口座から給食センターの口座へ振り込まれるが、次の点に問題が認められる。 (1) 年度末の3月分は3月25日に給食センターへ支払われている。請求額には滞納分も含まれているため、滞納がある場合は資金が不足する。不足額は給食センターからの借入金として処理され、翌年度の4月分の支払い時に借入金を返済している。新年度においては、給食費の複数月一括納入があるため、資金不足には至っていないが、①滞納者分を他の児童生徒が負担していること、②前年度の滞納分を翌年度の給食費で支払っていることなど問題点がある。なお、過年度分の滞納については給食センターにおいて徴収を行っているが、徴収できたものは各学校の給食費会計口座に振り込んでいる。 (2) 給食費会計口座の年度末残高は、滞納がない場合は利息相当額と保護者等の試食の際の負担額と給食センターからの請求額との差額の合計額であるところ、免田及び岡原両小学校の預金残高はそれぞれ486千円、282千円となっており、内容の解明を要する。本町における学校給食のあり方をみると、学校給食は町の歳入歳出予算に計上すべきものと考えられ、そうすることによって上記問題点の解決も可能であると思われるので、検討されたい。				○
		総務課	須恵・深田両支所の夜間の管理について、せきれい館及び須恵文化ホールは、民間業者と業務委託契約を交わしている。委託先業者は、夜間の利用対応するため職員不在の支所事務室において受託業務を行っているが、事務室にはネットワークパソコンや金庫、事務処理書類等があり、セキュリティの確保上問題があると思われる。対応策を検討されたい。				○
		福祉課	指定管理委託料について、平成24年度にいわゆる埋蔵金問題で減額されているが、平成24年12月21日付の平成24年度の指定管理者監査の結果に関する報告でその是非を述べている。これは、平成23年度までの指定管理期間において生じた過剰な利益相当額を、残りの指定管理期間で調整するとした場合の適正金額について述べているものであって、平成24年度の措置のみで完結する前提ではない。平成25年度の指定管理者に対する委託管理料は、平成24年度に行った委託管理料の減額の理由は考慮せず、新たに単年度の所要額の積み上げにより算定されており、一貫性がない。				○

16. 定期監査報告書における主な指摘事項と是正状況

(平成26年4月1日～平成27年3月31日)

郡	町村名	監査対象	指摘事項の内容	指摘後直ちに是正	その後は是正	是正できないもの	検討中・未回答他
球磨郡	あさぎり町	総務課	消防詰所について、3年をかけて実施している消防詰所の監査は、本年で一巡した。年々改善されると認められるが、次の点について検討されたい。 ①下西詰所は使用しておらず、トイレの窓が割れているなど、管理に問題がある。使用してないのであれば、しかるべき措置を講じられたい。 ②テレビ受信料 ほとんどの詰所に退職者等から寄贈されたテレビが設置されている。町は、寄付として採納していないが現実に町の施設で使用されていることから、受信料を規定する法律に反することは明白であり、町の責任は免れない。前々年度から指摘している事項である。 ③消火栓の蓋を開けるハンドルが合わず、開けるのに手間取るケースが見られた。前年度にも同様の事例があり、点検が必要である。				○
	多良木町	税務課	本町の地籍調査は近隣町村に比べると遅れている状況にある。委託等により早急を実施されるよう希望する。				○
		総務課 町民福祉課 環境整備課	庁舎、ふれあい交流センターえびすの湯等施設の老朽化に伴い修繕料の増加傾向が見られる。上水道の老朽管も含め適切な施設改修、機器類の更新を計画的に実施されたい。				○
	湯前町	財産管理事務	公有財産台帳の建築価格が未計上のもので、建築年月が判明しているものは、標準的な建築価格表で推計した金額を記入すること。建築年月日が不明なものは、不明と表示すること。		○		
		財産管理事務	物品の取得は、契約書の有無に関係なく、契約一覧表に記載すること。また、処分した物品は、物品出納台帳で整理保存を行うこと。		○		
		町営住宅管理	修繕費負担の在り方で、入居者負担の件数、内容等が分かりやすく確認できるように、町営住宅修繕依頼書の様式化を検討願いたい。一定額以上の高所得者が入居できる住宅の整備、築後一定期間経過後の払い下げ等も検討願いたい。				○
		預託金の運用	利用者及び貸付金残高が減少傾向なので、引き続き制度の周知を図り、利用の活性化を図られたい。	○			
		その他	個人事業主への報酬支払に対する源泉徴収漏れがあったので、注意すること。請負に関する契約書で建設業法に定められた特定の契約書はH26.4.1～H30.3.31までの間、印紙税額が軽減されているので、相手方へ適正指導すること。	○			
	水上村	住民福祉課	工事請負契約において、契約を変更し難い理由により変更契約されているケースが見受けられた。契約変更を行う場合は、その理由が客観的かつ明確なものであり、その内容が不適切なものでないことが前提であり、契約変更の諸手続を行う時期が適切であるかどうかも重要である。精査されたい。また、支出証票に証拠書類として添付されている変更契約書の写しについては、最終のもの（訂正があった場合は訂正後の契約書写し）を添付されたい。	○			

16. 定期監査報告書における主な指摘事項と是正状況

(平成26年4月1日～平成27年3月31日)

郡	町村名	監査対象	指 摘 事 項 の 内 容	指摘後直ちに是正	その後は是正	是正できないもの	検討中・未回答他
球磨郡	水上村	企画観光課	株式会社みずかみとの保育事務委託契約において、消費税非課税項目（給与費相当額・諸手当相当額・共済費・事務費・旅費）であるにも関わらず、委託項目すべてを消費税課税対象として計算してあるケースが見受けられた。精査の上、変更契約等により対処されたい。	○			
	相良村		特になし				
	五木村	全課（各種事業に係る書類審査）	①起案日は記入してあるものの、決裁日と発送日がほとんど記入されていない。日頃より村長決裁が下りたら記入するよう指示。②工事関係以外の事業について、起案日から事業完了日までの日付が前後していたり、上司の決裁が漏れていたりしている。一連の日付を確認し、整理するよう指示。	○			
		建設課	契約書貼付の収入印紙について、H26.4から印紙税法改正により、軽減措置が延長及び拡充されているが、軽減措置前の金額を適用し貼付している業者が見られた。建設課で印刷している請負契約書用紙の訂正と行政サービスの観点から軽減措置を知らない業者には周知するよう指示。	○			
		ふるさと振興課	（地域資源保全活用事業） ・随意契約の限度額を超えている。 ・正式な契約書がない。 ・契約見積が曖昧である。				○
		ふるさと振興課	（地域づくり活動支援事業補助金） 交付申請日と決定通知日が同じで、可能ではあるが決裁日との関係に注意をされたい。			○	
		ふるさと振興課	（定住・交流促進事業補助金） ・副村長の決裁印なし。 ・カヤック等を購入しているが、納入時の検収写真が添付されていない。			○	
		ふるさと振興課	（集落拠点活動支援事業補助金） 交付申請日と決定通知日が同じで、可能ではあるが決裁日との関係に注意をされたい。			○	
		ふるさと振興課	（過疎集落等自立再生緊急対策事業補助金） 交付申請日と決定通知日が同じで、可能ではあるが決裁日との関係に注意をされたい。			○	
		ふるさと振興課	（薬草等の試験栽培事業） 「薬草等」とあるが、契約書に具体的な薬草名が明記されておらず、何を栽培するか分からない。				○
総務課	（携帯電話エリア等鉄塔整備工事） 竣工検査写真に設計値及び実測値が写っていない。			○			
山江村		特になし					
球磨村	総務企画課	① 使用料（情報通信施設使用料、公営住宅使用料）、財産貸付収入（土地貸付収入）の滞納については、規則に照らし合わせて徴収に努力されたい。 ② 村有財産は、職員を配置し財産台帳（備品台帳含む）の整備に着手されているが、できる限り早急な整備をされたい。				○	

16. 定期監査報告書における主な指摘事項と是正状況

(平成26年4月1日～平成27年3月31日)

郡	町村名	監査対象	指 摘 事 項 の 内 容	指摘後直ちに是正	その後は是正	是正できないもの	検討中・未回答他
球磨郡	球磨村	税務課	滞納処分については、安易に処理することなく、適正な不能欠損処理を含めて収入未済額の解消に引き続き積極的に取り組まれない。				○
		住民福祉課	① 窓口業務については、窓口サービスに今後も常に住民の目線に立った対応に心がけ、住民サービスの向上に引き続き努められたい。 ② ふれあいサロン事業は、今後とも事業の更なる推進に努力されたい。				○
		健康衛生課	① 疾病予防や早期発見に関する健診、健康教育や相談、保健、栄養指導等の充実強化と共に、未受診者への受診対策に努められたい。 ② 渡地区の簡易水道については、設置後相当期間経過しているため、計画的な老朽化対策を講ずる必要があると思われる。				○
		産業振興課	① 各種村産業振興補助事業の積極的な活用による遊休農地の解消と農業所得の向上に取り組まれない。 ② 観光滞在者へのアンケートを実施するなどして、観光客の増加に繋がる策を講じられたい。				○
		建設課	事業の緊急性や事業効果、優先順位に配慮するとともに、事業の設計積算の適正化、厳正なる入札による工事発注を行い、工期内完成を厳守していただきたい。				○
		教育委員会	① 全国的に子どもが犯罪に巻き込まれる事件が発生しており、家庭や地域との連携を図り事故防止に努められたい。② スクールバス運行について、運転業務の職員は道路交通法の遵守を徹底され、安全運転に最善の注意を払われたい。				○
天草郡	苓北町		特になし				
指 摘 件 数			121	18	26	12	65

(注) 定期監査の結果に関する報告(法第199条第9項)における監査指摘事項のうち、主なものについてその監査対象、指摘事項の内容、是正状況を回答。

17. 地方自治法第199条第10項の意見提出の事例

(平成26年4月1日～平成27年3月31日)

町村名	要 旨
<p>荅北町</p>	<p>○学校で使用する薬品等の管理については、鍵のかかる保管庫にきちんと保管するとともに、在庫数量の管理簿に加えて鍵についても学校長の責任において、鍵の受払簿を整備され管理されるよう指導されたい。</p> <p>○学校の図書館の利用促進と、子どもたちが読みたい本をいち早く読めるようにするため、学校図書購入時に臨時的でも司書の増員等を是非検討されたい。</p> <p>○坂瀬川財産区分収育林契約による契約期間が満了しているが、解決に向けて早急に検討し取り組まれたい。</p> <p>○公共工事の発注に当たっては、単価・諸経費の算定にばらつきが見られた。「公共工事の品質確保の促進に関する法律の一部を改正する法律」が、本年6月4日に施行されたこと等からも、統一した基準に基づき積算されたい。</p> <p>○入札事務手続きの効率化等を推進するため、熊本県に準じて「電子入札」の導入を検討されたい。</p> <p>○里道・水路の無断占用については、引き続き現状把握に努められるとともに、他の公共用地も含めて可能であれば売却等を検討されたい。</p> <p>○公共用地の貸付において、利用形態や隣接地目等に関係なく、ほど一律の単価となっている。払い下げ単価は、地目等によって相当の価格差があることから、借地料については是正を検討されたい。</p> <p>○税金等の滞納処理については、努力されているものと認めるが、今後も関係課の連携強化によって滞納者の実態把握に努められ負担能力の確認を行うとともに、訪問等によって納付意識の啓発に努め、適宜、法に基づいた対応を取るなど引き続き努力されたい。</p> <p>○複数の施設で建物の老朽化が見受けられる。これらの施設のうち経年劣化に伴ってコンクリートの剥離等危険と思われるものもある。維持管理に要する経費の節減を図ることはもとより、坂瀬川公民館、都呂々公民館については施設自体の必要性も含め十分に検討され取り組まれたい。</p> <p>○荅北町温泉センターの地階の機械室、志岐集会所については、水中ポンプでの排水可能となっており停電時の大雨に対応していない。発電機の常備を検討されい。</p> <p>○水道環境課においては、以前から毎週始めに課のミーティングを開き課内の情報共有に努められ、非常に素晴らしいことであると評価する。よって、他の部署におかれても定期的なミーティングを開催し、情報の共有はもとより職員相互の協力体制の維持・強化に努められたい。</p>

18. 行政監査（地方自治法第199条第2項）の事例

（平成26年4月1日～平成27年3月31日）

町村名	回数	所要日数	監査対象
和水町	1	15	一般管理事務
高森町	1	2	<ul style="list-style-type: none"> ・平成25年度過疎集落等自立再生緊急対策事業の関係書類の閲覧聞き取り調査 ・平成25年度情報通信基盤整備事業の関係書類の閲覧聞き取り調査 ・草部地区用水隧道対策事業の経過の関係書類の閲覧聞き取り調査（施行現場視察）
御船町	1	13	<ul style="list-style-type: none"> ・人員管理（職員配置等の適正化） ・事務事業の見直し ・法令に適合した行政の展開
益城町	1	15	職員年次有給休暇等取得状況（参考：時間外勤務時間数）及び非常勤・臨時職員雇用状況 ※職員配置等の適正化の観点から

19. 特別監査の事例（平成26年4月1日～平成27年3月31日）

◎住民監査請求（法242）

町 村 名	件 数	所要日数	内 容	結 果
美 里 町	1	8	①定住住宅用地取得後の目的変更に係る住民説明を求める。 ②定住住宅用地取得に係る必要性の明確な説明を求める。 ③定住住宅用地の完売懸念。今後の対応を問う。 ④取得用地の10年以上の未活用について説明を求める。 ⑤道路整備に係る、目的・効果について明確な説明を求める。	却 下
小 国 町	1	11	小国町と南小国町の境界付近にある風力発電所の土地使用料徴収を怠ったとして、小国町長に損害賠償を求めたもの。	却 下
南阿蘇村	2	1	①農地・水・環境保全向上対策（共同活動支援交付金）の支出不明金について該当行政区長の行為は違法である。②農業土木補助金交付金について該当（同上）行政区長の行為は違法である。	却 下
西 原 村	1	3	違法かつ不当な普通財産の貸付	棄 却
あさぎり町	2	7	下水道事業受益者分担金を不納欠損処分とした件で、損害補てんの措置、防止策整備等の是正策が講じられるよう請求する。	認 容

◎議会の要求による監査（法98②）

町 村 名	件 数	所要日数	内 容	結 果
多 良 木 町	1	2	指定管理者における平成24年度及び平成25年度の多良木町ふれあい交流センターえびすの湯等の管理運営に関する事項の監査及び結果報告の請求。	認 容

◎直接請求監査（法75）

町 村 名	件 数	所要日数	内 容	結 果
益 城 町	1	5	町が購入したグラウンド用地の土地取引には、町長が深く関わっていた可能性が極めて濃く、徹底した検証が必要である。	棄 却

◎職員賠償責任監査（法243の2③等）、指定金融機関等監査（法235の2②等）、長の要求による監査（法199⑥）は事例なし。

20. 金融機関の指定及び収納事務取扱金融機関等の状況

郡名	町村名	指 定			未指定	未指定町村の収納事務取扱金融機関				
		銀行	農協	指定年月日		銀行	農協	信用金庫	信用組合	労働金庫
下城郡	美里町		○	H16.11.1						
玉名郡	玉東町				○	○	○			
	和水町	○		H18.3.1						
	南関町	○		S58.4.1						
	長洲町	○		H12.4.1						
菊池郡	大津町	○		S60.6.1						
	菊陽町	○		S59.4.1						
阿蘇郡	南小国町	○		H10.4.1						
	小国町	○		H20.4.1						
	産山村				○	○	○			
	高森町	○		H13.4.1						
	南阿蘇村	○		H17.2.13						
	西原村	○		H14.4.1						
上益城郡	御船町	○		H13.4.1						
	嘉島町				○	○	○			○
	益城町	○		H6.4.1						
	甲佐町				○	○	○			
	山都町	○		H17.2.11						
八代郡	氷川町				○	○		○	○	
葦北郡	芦北町		○	H17.1.1						
	津奈木町				○	○	○			
	錦町		○	H18.7.1						
球磨郡	あさぎり町		○	H16.4.1						
	多良木町	○		H7.4.1						
	湯前町				○	○		○	○	
	水上村				○	○		○		
	相良村	○		H23.4.1						
	五木村	○		H21.1.6						
	山江村	○		H19.10.1						
	球磨村				○	○	○			
天草郡	苓北町		○	H9.10.1						
合 計		17	5		9	9	2	3	3	

※「ゆうちょ銀行」（旧日本郵政公社）は、銀行に含めている。

○指定金融機関を指定している町村の指定代理金融機関、収納代理金融機関

郡名	町村名	指定代理金融機関		収 納 代 理 金 融 機 関				
		銀行	農協	銀行	農協	信用金庫	信用組合	労働金庫
下城益郡	美里町			○				
玉名郡	玉東町							
	和水町	○		○	○			
	南関町			○	○			
	長洲町			○	○	○		
菊池郡	大津町	○		○	○	○		
	菊陽町	○		○	○	○	○	
阿蘇郡	南小国町	○		○	○			
	小国町			○	○			
	産山村			○	○			
	高森町			○	○		○	
	南阿蘇村	○		○	○		○	
	西原村			○	○	○		
上益城郡	御船町	○		○	○	○		
	嘉島町							
	益城町			○	○	○		
	甲佐町							
	山都町	○		○	○			
八代郡	氷川町							
葦北郡	芦北町			○		○		
	津奈木町							
球磨郡	錦町			○		○		○
	あさぎり町			○			○	○
	多良木町			○	○		○	
	湯前町							
	水上村							
	相良村	○		○	○	○		
	五木村	○						
	山江村	○		○	○			○
球磨村								
天草郡	苓北町			○		○	○	
合 計		10	0	22	17	10	6	3

2 1. 例月出納検査に関する調

郡名	町村名	実施日 原則として 毎月○日	現金保管の状況は 何日現在で検査				普通預金の残高の 確認			「検査の結果に関する報告」 議会への報告方法（複数回答）			
			検査日 の前日	前月の 末日	検査日 の○日 前	その他	残高証明書 で確認	必要な都度 証明書で 確認	通帳残高で 確認	文書 のみ	識見委員が 文書と併せ て口頭で	議選委員が 文書と併せ て口頭で	その他
下益城郡	美里町	下旬		○			○					○	
玉名郡	玉東町	10		○			○				○		
	和水町	10	○				○				○		
	南関町	15	○				○				○		
	長洲町	10		○			○				○		
菊池郡	大津町	20～30		○			○				○		
	菊陽町	15～25		○			○				○		
阿蘇郡	南小国町	15		○					○	○			
	小国町	15		○			○			○			
	産山村	10		○			○				○		
	高森町	20		○			○			○			
	南阿蘇村	22		○					○	○			
	西原村	10		○			○			○			
上益城郡	御船町	15～20		○			○				○		
	嘉島町	15～20	○					○			○		
	益城町	20～25		○			○				○		

2 1. 例月出納検査に関する調

郡名	町村名	実施日 原則として 毎月○日	現金保管の状況は 何日現在で検査				普通預金の残高の 確認			「検査の結果に関する報告」 議会への報告方法（複数回答）			
			検査日 の前日	前月の 末日	検査日 の○日 前	その他	残高証明書 で確認	必要な都度 証明書で 確認	通帳残高で 確認	文書 のみ	識見委員が 文書と併せ て口頭で	議選委員が 文書と併せ て口頭で	その他
上益城郡	甲佐町	16～17	○					○	○				
	山都町	15～22		○					○	○			
八代郡	氷川町	10		○					○	○			
葦北郡	芦北町	5～10			2		○			○			
	津奈木町	12	○				○			○			
球磨郡	錦町	10		○			○			○			
	あさぎり町	10		○			○			○			
	多良木町	20		○			○			○			
	湯前町	12	○				○			○			
	水上村	5	○				○			○			
	相良村	10～15		○				○		○			
	五木村	20日以降		○			○				○		
	山江村	15	○				○			○	○		
球磨村	15	○						○		○			
天草郡	苓北町	25日までに		○			○			○			
合計			9	21	1	0	23	2	6	27	1	4	0

22. 外部監査に関する調

外部監査に係る条例を制定している町村はない。

23. 平成26年度先進地調査の実施状況

郡・町村名	調査地	時期	所要日数	主なる研修項目
玉名郡協議会	佐賀県みやき町	26年11月	1泊2日	監査業務全般について
上益城郡協議会	大分県由布市 大分県大分市	26年11月	1泊2日	①住民監査請求について ②指定管理者監査について

24. 監査手続に関する調（平成26年4月1日～平成27年3月31日）

①学識経験者等からの意見聴取（法第199条第8項）事例

（なし）

②住民監査請求における陳述の聴取を行う場合の立会い（法第242条第7項）事例

（なし）